



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED EVENTUALE DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO "INTERVENTI PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO NEL BACINO DEL RIO POSADA A VALLE DELLA DIGA MACCHERONIS. COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL FIUME POSADA".

1. PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 114 in data 12.09.2019 del Dirigente dell'area tecnica consortile, questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria relativi alla progettazione, coordinamento della sicurezza di progettazione ed eventualmente, in una seconda fase, della direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, dell'intervento denominato "Interventi per la mitigazione del rischio idraulico nel bacino del Rio Posada a valle della diga Maccheronis. Completamento e sistemazione idraulica del fiume Posada".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

La procedura di gara si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di *e-procurement* Sardegna-CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n.82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.D.O. aperta. Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti "www.sardegncat.it".

Luogo di esecuzione: Comuni di Posada e Torpè (Provincia di Nuoro) - Codice NUTS: ITG26.

CIG 80209877DC, CUI S80002690917210900005, CUP I45B19000140002.

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Sebastiano Bussalai (tel. 0784/233012, e-mail: sebastiano.bussalai@cbsc.it, serviziotecnico.consorzio@pec.cbsc.it).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara, predisposte dalla Direzione generale della Centrale regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna (**Allegato 1**),

- 4) Patto di integrità adottato dal Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.12 in data 25/01/2017 (**Allegato 2**);
- 5) Schema di contratto e disciplinare tecnico prestazionale (**Allegato 3**) con la seguente documentazione tecnica:
 - *"Interventi per la mitigazione del rischio idraulico nel bacino del Rio Posada a valle della diga Maccheronis. Completamento e sistemazione idraulica del fiume Posada"*. Documento di fattibilità delle alternative progettuali. Agosto 2019, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.96 del 06/09/2019;
 - *"Interventi per la mitigazione idraulica del bacino del rio Posada a valle diga Maccheronis. Indagini geognostiche argine sinistro rio Posada"*. SIGECO S.r.l. – Ottobre 2015.
- 6) Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale, predisposto dalla Direzione generale della Centrale regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna (**Allegato 4**);
- 7) Modulistica per la partecipazione alla gara:
 - *modello domanda di partecipazione* (**Allegato 5**)
 - *DGUE* (**Allegato 6**);
 - *modello dichiarazioni integrative* (**Allegato 7**)
 - *modello dichiarazioni integrative impresa ausiliaria* (**Allegato 8**);
- 8) Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679.

I documenti di gara sono pubblicati e scaricabili dal sito istituzionale dell'Amministrazione aggiudicatrice <http://www.cbosc.it/home.aspx> nella sezione Amministrazione trasparente, "Bandi di gara e contratti" e sulla piattaforma <https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst> della Centrale Regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna.

La documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici del Consorzio siti in Nuoro, Via S. Barbara n. 30, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13, previo appuntamento telefonico al numero 0784/233012, 0784/233002, entro il 10/11/2019, data del termine per la presa visione. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

Eventuali modifiche/integrazioni inerenti i documenti di gara saranno rese note unicamente mediante pubblicazione sul sito informatico del Consorzio, dell'Unione Europea e sulla piattaforma SardegnaCAT.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC consorzio.bonifica@pec.cbosc.it, almeno **otto** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine **sei** giorni dal ricevimento della richiesta e, comunque, entro un termine non inferiore a **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.cbosc.it/home.aspx>, sezione Amministrazione trasparente, "Bandi di gara e contratti", e sulla piattaforma piattaforma SardegnaCAT, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara tramite la sezione messaggistica. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sulla piattaforma SardegnaCAT, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o

consultare il documento denominato "Istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara", Allegato n. 1 al presente Disciplinare di gara.

2.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: *protocollo@pec.cbsc.it* all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.4. MESSAGGISTICA

È facoltà della Stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (*Messaggistica*), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla presente gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura di gara.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

2.5. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura di gara l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura di gara è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Servizi per le imprese" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento Allegato 1 "Istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Il servizio di assistenza alla piattaforma SardegnaCAT è garantito dall'help desk solo ed esclusivamente dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 08:30 - 18:00 così come riportato nella sezione contatti della piattaforma.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte e, comunque, almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura (Allegato 1), nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché le prestazioni contrattuali, per ragioni tecniche, devono essere eseguite dal medesimo operatore economico in quanto strettamente correlate tra loro.

Classificazione CPV: 71330000-0 *Vari Servizi di ingegneria*.

I lavori in oggetto, con riferimento al D.M. 17.06.2016, sono inquadrabili nella seguente categoria di opere:

Tabella 1: Inquadramento dei lavori ai sensi del D.M. 17.06.2016

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	Corr.L.143/49Classi e categorie	IMPORTO LAVORI
Idraulica	Opere di bonifica e derivazioni	D.02	0,45	VII/a	€ 7.000.000,00
Idraulica	Acquedotti e fognature	D.05	0,80	VIII	€ 1.500.000,00
Sommano					€ 8.500.000,00

L'importo complessivo dei servizi posto a base di gara, al netto di oneri previdenziali ed assistenziali e IVA di legge, è pari a € 582.045,31 suddiviso come da Tabella 1 riportata nella pagina seguente

Tabella 2: Importo servizi a base di gara

Categoria	Destinazione funzionale	ID	Descrizione	Onorario	Spese	Sommano
Idraulica	Opere di bonifica e derivazioni; Acquedotti e fognature	D.02 D.05	Progettazione (ingegneria)	€ 290.621,16	€ 59.032,44	€ 349.653,60
			Progettazione (geologia)	€ 37.609,62	€ 7.639,43	€ 45.249,05
			Direzione Lavori (ingegneria)	€ 137.220,04	€ 27.872,86	€ 165.093,10
			Direzione Lavori (geologia)	€ 18.326,90	€ 3.722,66	€ 22.049,56
			Sommano	€ 483.777,72	€ 98.267,39	€ 582.045,31

La stima dei suddetti importi è stata calcolata adottando come base di riferimento il decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016), come da schema di parcella allegato all'Allegato 3: Schema di contratto e disciplinare tecnico-prestazionale.

L'appalto è finanziato con fondi della Regione Autonoma della Sardegna. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art.24 comma 8 del Codice.

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1. DURATA

Nella prima fase (consegna del solo servizio di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione) il servizio decorre dalla data dell'attivazione disposta dal Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC), ed avrà durata sino all'approvazione da parte del Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale (CBSC) dell'approvazione della progettazione esecutiva dell'intervento in oggetto.

Qualora l'Amministrazione optasse anche per la successiva consegna del servizio di direzione dei lavori e di responsabilità della sicurezza in fase di esecuzione, il servizio decorre dalla data dell'attivazione disposta dal DEC, ed avrà durata sino all'approvazione da parte del CBSC del certificato di collaudo tecnico amministrativo dei lavori realizzati.

La consegna ufficiale al Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale degli elaborati progettuali per i diversi livelli di progettazione dovrà avvenire entro le seguenti scadenze:

- Il progetto di fattibilità tecnico-economica dovrà avvenire entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento, da parte dell'Affidatario, della comunicazione di avvio dell'attività da parte del DEC;
- Il progetto definitivo dovrà avvenire entro 90 (centoventi) giorni dal ricevimento, da parte dell'Affidatario, della comunicazione di avvio dell'attività da parte del DEC;
- Il progetto esecutivo dovrà avvenire entro 30 (sessanta) giorni dal ricevimento, da parte dell'Affidatario, della comunicazione di avvio dell'attività da parte del DEC.

Per la stima del tempo per la prestazione dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione si dovrà tenere conto del termine che verrà previsto nel progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori. I predetti incarichi in ogni caso non si concluderanno prima dell'approvazione da parte del CBSC del

certificato di collaudo tecnico amministrativo dei lavori realizzati. Si precisa che, dalla data di approvazione del progetto esecutivo all'effettivo inizio dei lavori e delle relative prestazioni intercorreranno le tempistiche necessarie alla messa a gara del progetto e alla successiva fase di stipula contrattuale.

4.2. OPZIONI

In una prima fase l'Amministrazione provvederà all'affidamento, in favore dell'Aggiudicatario, esclusivamente dei servizi relativi alle attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

L'Amministrazione **si riserva l'insindacabile facoltà di affidare in una seconda fase ovvero di non affidare, in favore dell'Aggiudicatario**, le ulteriori attività relative alla direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, senza che l'Aggiudicatario possa vantare diritti o pretese di sorta ovvero richiedere riconoscimento economico ulteriore a quello spettantegli per le sole attività di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

In caso di mancato affidamento, le predette attività verranno svolte dal personale interno all'Amministrazione.

Per eventuali modifiche al contratto che per cause sopravvenute dovessero risultare necessarie, si richiamano gli artt. 106 e 107 del Codice, in quanto compatibili.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6- e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della legge 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo "aggregazione di rete").

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista)rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L.10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L.10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità

di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità (Allegato n. 2 al presente Disciplinare di gara) costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

- c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n.3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n.4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

- e) Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n.5, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- f) **Fatturato globale medio annuo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo non inferiore a € 600.000,00.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice, tale requisito trova motivazione in relazione alla complessità e alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare assume

fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili professionali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantire la capacità professionale, per assicurare un adeguato livello qualitativo delle prestazioni richieste.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice,

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

In forza dell'art.83, comma 6, nonché dell'Allegato XVII del D.Lgs.n.50/2016, tenuto conto delle indicazioni del punto 2.2.2.1 del Titolo IV delle Linee Guida ANAC n.1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", l'operatore economico dovrà possedere, **a pena di esclusione**, tutti i seguenti requisiti:

- g) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di **ognuna** delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è **almeno pari a 2,5 volte** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella 3: Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi(2,5 volte il valore delle opere)
IDRAULICA D.02	VII/a	€ 7.000.000,00	€ 17.500.000,00
IDRAULICA D.05	VIII	€ 1.500.000,00	€ 3.750.000,00

- h) servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, **per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella**, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, **almeno pari a 1,5 volte** il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno **pari a 2 volte** il minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella 4: Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi di punta (1,5 volte il valore delle opere)
IDRAULICA D.02	VII/a	€ 7.000.000,00	€ 10.500.000,00
IDRAULICA D.05	VIII	€ 1.500.000,00	€ 2.250.000,00

Per la categoria **IDRAULICA: D.02** ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, quali, ad esempio, le attività svolte nella categoria **STRUTTURE D.05**.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. secondo le seguenti precisazioni:

- ai fini del possesso dei requisiti richiesti sono valutabili i servizi resi per studi di fattibilità e quant'altro indicato ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5 delle Linee Guida ANAC n. 1, Titolo IV;
- i servizi di progettazione dei lavori valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di validazione ai sensi di legge. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali atti, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione attestante il rilascio della concessione edilizia con estremi di approvazione. In caso di comprovata impossibilità alla presentazione dei documenti suddetti, potrà essere presentata dichiarazione del committente attestante la regolarità della prestazione svolta (Determinazione n. 20 del 26.11.2003 dell'Autorità di Vigilanza sui lavori Pubblici);
- nel caso specifico dell'appalto integrato complesso verrà valutato il servizio di progettazione dell'impresa aggiudicataria (non sono valutabili i progetti offerta);
- per servizi svolti nel decennio precedente devono intendersi, oltre ai servizi iniziati ed ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel periodo di riferimento;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario o di GEIE costituendo al momento della partecipazione alla gara, la predetta dichiarazione deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli operatori economici che ne fanno parte.

7.4. INDICAZIONI PER IRAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016, di cui al punto 7.1 lett. a) del presente Disciplinare di gara, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, di cui al punto 7.1 lett. b) del presente Disciplinare di gara, deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. c) del presente Disciplinare di gara, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al 7.1 lett. d) del presente Disciplinare di gara, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. e) del presente Disciplinare di gara, relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 lett. f) del presente Disciplinare deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale**, il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 7.3 lett. g) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 7.3 lett. g) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3**lett. h) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 7.3 lett. h) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

7.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto 7.1 lett. a) del presente Disciplinare di gara devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, di cui al punto 7.1 lett. b) del presente Disciplinare di gara, deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. c) del presente Disciplinare di gara, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. e) relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché le dichiarazioni integrative nei termini indicati al punto 15.3.2.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile con il soccorso istruttorio - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente il concorrente e con cui indica i requisiti e le risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10, del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è previsto l'obbligo di sopralluogo sui luoghi oggetto dei lavori.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 06 marzo 2019, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. n.82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00** del giorno **18/11/2019** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo della Piattaforma.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 15;
- Offerta tecnica, di cui al successivo paragrafo 16;
- Offerta economica, di cui al successivo paragrafo 17.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale. www.sardegncat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RDO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RDO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offertes si rimanda all'Allegato 1 – "Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara".

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio

e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4 del Codice, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: "BUSTA DI QUALIFICA"

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RDO (*rfq_342892*), creata nella piattaforma SARDEGNACAT, dovrà essere allegata la documentazione elencata nei successivi punti di cui al presente paragrafo.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 5 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

(Per gli operatori economici che partecipano in raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) dell'art. 46 comma 1 del Codice) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata) nonché dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a (*indicare l'impresa*) qualificata capogruppo e dichiara, inoltre, che le rispettive quote di partecipazione sono le seguenti (*indicare quali*).

Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice è richiesto, per le riunioni di concorrenti, che, nell'atto costitutivo o in alternativa nella dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento, sia indicata la parte di prestazione che eseguirà ciascun componente il raggruppamento. Le prestazioni che eseguirà ciascun componente possono essere dichiarate sia mediante indicazione, in termini descrittivi, delle singole parti del servizio sia mediante indicazione, in termini percentuali delle stesse. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. In caso di imprese di rete le quote di partecipazione sono da riferirsi all'aggregazione tra le imprese retiste che partecipano all'appalto.

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico (Allegato 6 al presente Disciplinare), al seguente indirizzo: <http://www.cbsc.it> e <http://www.sardegnaecat.it> secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.2 redatta preferibilmente utilizzando il modello Allegato 8 al presente Disciplinare;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso il Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti

e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

5. PASSOE dell'ausiliaria;
6. Patto di integrità, adottato dal Consorzio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 25/01/2017, datato e sottoscritto digitalmente, per accettazione, dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2. del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVEE DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali, redatte preferibilmente utilizzando il modello Allegato 7 al presente Disciplinare di gara:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. Si precisa che la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali è resa dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente in favore dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice "in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza".
- f. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- g. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. f) e g), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- h. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- i. Si precisa che la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali è resa dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente in favore dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice "in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza".
- j. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M.263/2016;
- k. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. j) e k), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- I. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Si precisa che la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali è resa dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente in favore dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice "in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza".

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 lett. c), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. d) i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008;
5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. e): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
6. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c. delle spese connesse e correlate alla stipulazione del contratto, ivi inclusi i verbali pubblici delle sedute di gara (stimate al paragrafo 23 del presente disciplinare);
 - d. delle spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) il cui importo presunto è pari a € 12.000,00 iva inclusa;
7. dichiara di essere a conoscenza ed accettare che il servizio posto a base di gara è finalizzato all'affidamento, in una prima fase, del servizio di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e che l'affidamento delle ulteriori prestazioni professionali inerenti la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, assistenza al collaudo, è rinviato ad una seconda fase, a discrezione, esclusiva, dell'Amministrazione Appaltante;
8. di essere a conoscenza ed accettare il fatto che, qualora risultasse aggiudicatario del servizio, in caso di mancato affidamento delle prestazioni di cui alla seconda fase (direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, assistenza al collaudo), non potrà vantare diritti o pretese di sorta ovvero richiedere riconoscimento economico ulteriore a quello spettantegli per le attività di progettazione svolte, ricomprese nella prima fase del servizio;
9. accetta il Patto di integrità adottato dal Consorzio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 25/01/2017, allegato n.2 alla documentazione di gara (art. 1, comma 17 della l. 190/2012);
10. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti:
 - dal Codice di comportamento, adottato dalla stazione appaltante con deliberazione del Commissario straordinario n.4 del 19/01/2015, reperibile nel sito istituzionale <http://www.cbsc.it/il-consorzio/regolamenti-2019.aspx> ;

- dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2019-2021 del Consorzio, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 15 del 29/01/2019, reperibile nel sito istituzionale <http://www.cbasc.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.aspx>
e che si impegna, in caso di aggiudicazione del servizio, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice di comportamento, pena la risoluzione del contratto;
- 11. dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, art. 1-bis, 14° comma, come sostituito dall'art. 1, 2° comma del Decreto Legge n. 210 del 25.09.2002, convertito con modifiche dalla Legge 22.11.2002 n. 266, oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L.18.10.2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 12. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
- 13. *(solo gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 14. *(solo gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*: dichiara di possedere la documentazione conforme alla normativa vigente nel proprio Paese, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione alla presente gara (indicare quali);
- 15. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76 del Codice;
- 16. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 17. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 18. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;

- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 188;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 188;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 7 e 8** (fasi di affidamento del servizio) **n. 9** (patto di integrità); **n. 10** (codice di comportamento e PTPCT 2019-2021); **n. 14 e n. 15** (operatori non residenti); **n. 17** (privacy) e, ove pertinente, **n. 18** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 9** (patto di integrità); **n. 10** (codice di comportamento e PTPCT 2019-2021); **n. 14 e n. 15** (operatori non residenti); **n. 17** (privacy) e, ove pertinente, **n. 18** (concordato preventivo).

15.3.2. Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria

Ciascuna impresa ausiliaria, oltre a presentare le dichiarazioni di cui al DGUE come richiesto al precedente punto 15.2 rende le seguenti dichiarazioni redatte preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 8 al presente disciplinare di gara (*Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria*), anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

19. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
20. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Si precisa che la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali è resa dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente in favore dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice "in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza".

21. accetta il Patto di integrità adottato dal Consorzio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 25/01/2017, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17 della l. 190/2012);
22. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti:
 - dal Codice di comportamento, adottato dalla stazione appaltante con deliberazione del Commissario straordinario n.4 del 19/01/2015, reperibile nel sito istituzionale <http://www.cbsc.it/il-consorzio/regolamenti-2019.aspx> ;
 - dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2019-2021 del Consorzio, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 15 del 29/01/2019, reperibile nel sito istituzionale <http://www.cbsc.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.aspx>

e si impegna, in caso di aggiudicazione del servizio, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

23. dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, art. 1-bis, 14° comma, come sostituito dall'art. 1, 2° comma del Decreto Legge n. 210 del 25.09.2002, convertito con modifiche dalla Legge 22.11.2002 n. 266, oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L.18.10.2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;
24. dichiara di possedere i requisiti tecnici (indicare quali requisiti non in maniera generica ma precisa ed esauriente) e le risorse (indicare quali requisiti non in maniera generica ma precisa ed esauriente) oggetto di avalimento;
25. dichiara, ai sensi all'art. 89, comma 1 del Codice, di obbligarsi verso il concorrente cui presta i propri requisiti e verso il Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
26. *(solo qualora l'operatore economico ausiliato si trovi nella condizione di cui all'art. 186bis del R.D. n. 267 del 16/03/1942 come introdotto dall'art. 33, comma 1 lett. h), della L. n. 134/2012)* dichiara di impegnarsi verso il concorrente, e verso il Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale, a subentrargli nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
27. dichiara, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.
28. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
29. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
30. *(per gli operatori economici non residenti e privi di organizzazione stabile in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
31. *(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

15.3.3. Documentazione a corredo

Il concorrente firma digitalmente ed allega:

32. *(in caso di sottoscrizione del procuratore)* copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"].
33. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
34. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
35. (nel caso di studi associati) statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
36. "Condizioni generali di registrazione e di utilizzo" del portale SardegnaCAT, allegato 4 del presente disciplinare, compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI le "Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale" dovranno essere presentate solo dall'impresa mandataria;
37. copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto pagamento in modo virtuale dell'imposta di bollo all'Agenzia dell'entrate, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:
 - Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
 - Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti: Ragione sociale: Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale; Comune: Nuoro, via Santa Barbara n.30; Provincia: NU; Codice fiscale: 80002690917;
 - Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TW4;
 - Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2019 e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara a cui il concorrente partecipa;
 - Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il numero 456T;
 - Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo;
 - Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

15.3.4. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinario GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1 del D.M. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

- I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.4 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO OFFERTA TECNICA: BUSTA "OFFERTA TECNICA"

I concorrenti devono produrre e allegare, a pena di esclusione, nella sezione della RDO denominata "Busta Tecnica", predisposta nella piattaforma SardegnaCAT, la documentazione necessaria alla valutazione degli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto 18.1.. di seguito richiamata.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta tecnica, da presentare in formato digitale, con file in formato pdf non editabili e compatibili, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, solo i seguenti cinque documenti:

- **Relazione 1:** "Presentazione dei servizi già realizzati";
- **Relazione 2:** "Gruppo di progettazione e risorse";

- **Relazione 3:** "Progettazione ed esecuzione dell'intervento. Relazione metodologica";
- **Relazione 4:** "Protezione idraulica del territorio in sinistra rio Posada. Relazione metodologica";
- **Relazione 5:** "Modifiche all'attuale attraversamento irriguo. Relazione metodologica".

RELAZIONE 1- "Presentazione dei servizi già realizzati"

La professionalità dell'offerta sarà desunta dalla documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un **numero massimo di 2 (due) servizi, svolti dal concorrente negli ultimi 15 anni** e appartenenti alla categoria di opere IDRAULICA - D.02 di cui al Decreto ministeriale 17 giugno 2016, o equivalenti, ritenuti da quest'ultimo significativi della propria capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra quelli ritenuti affini all'oggetto dell'affidamento. Si ritengono ammissibili anche interventi relativi alla categoria STRUTTURE S.05.

La documentazione, per ognuno dei servizi presentati, deve essere costituita da non più di 4 schede formato A3 o 8 schede formato A4. Le ulteriori schede in esubero rispetto al numero massimo richiesto, seguendo la sequenza della impaginazione di presentazione, non verranno prese in esame. La documentazione verrà raccolta in un'unica relazione numerata denominata "*Relazione 1 – Presentazione dei servizi già realizzati*". Nella relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata nella copertina una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- ID opere, classi e categorie, gradi di complessità (ai sensi del D.M. 17/06/2016) e relativi importi (complessivo e per ciascuna categoria) dei lavori compresi nell'intervento oggetto del servizio;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati, nel caso di incarichi svolti in raggruppamento con altri operatori dovrà essere riportata la quota parte di prestazioni svolte con la relativa specificazione delle attività effettivamente compiute;
- il nominativo dei responsabili dell'espletamento del servizio (nominativo dei progettisti firmatari, del Direttore dei lavori, CSP, CSE, etc.);
- periodo di esecuzione del servizio presentato;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati con indicazione del tipo/numero/data del provvedimento (validazione, adozione, approvazione, attestato di regolare esecuzione, etc.) idoneo a comprovare l'avvio e la positiva conclusione dell'attività relativa al servizio presentato;
- in relazione alla realizzazione dei lavori progettati: indicazione della presenza e del numero di eventuali varianti, proroghe, ritardi, indicazione dell'avanzamento dei lavori con indicazione del relativo SAL, dell'avvenuto collaudo, etc.

La qualità dei servizi già realizzati, indicata in sede di offerta sarà oggetto della valutazione da parte della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali stabiliti al successivo punto 18.1.1 del presente documento;

RELAZIONE 2 – "Gruppo di progettazione e Risorse"

La relazione in oggetto dovrà riportare la struttura operativa incaricata dell'espletamento dei servizi oggetto di gara e le risorse che si prevede di utilizzare, nel rispetto, a pena di esclusione, di quanto prescritto dall'Art. 33 dell'allegato "Schema di contratto e disciplinare tecnico prestazionale".

Dalla relazione dovrà evidenziarsi l'adeguatezza delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio. In particolare la descrizione della struttura tecnico-professionale dovrà contenere:

1. l'elenco nominale dei professionisti facenti parte della struttura, abbinati alle prestazioni che saranno personalmente affidate ai medesimi in relazione alla concezione organizzativa proposta, compresa la persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente) e delle rispettive qualificazioni professionali.

La struttura professionale indicata in sede di offerta dal concorrente dovrà essere costituita, a pena di esclusione, almeno dalle seguenti figure:

- n. 1 ingegnere idraulico (laurea magistrale in ingegneria civile sezione idraulica o equipollente);
- n. 1 ingegnere geotecnico;
- n. 1 ingegnere strutturista
- n. 1 geologo;

In particolare deve essere indicato:

- il professionista/i che effettuerà/anno la progettazione;
- il professionista/i geologo per la progettazione geologica;
- il professionista incaricato per le prestazioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione avente attestato di formazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs 81/2008.
- il professionista che effettuerà la Direzione lavori e la composizione dell'Ufficio di Direzione dei lavori (nella ipotesi che la stazione appaltante consegna anche i servizi di Direzione dei lavori);
- il professionista incaricato per le prestazioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione avente attestato di formazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs 81/2008 il professionista incaricato per le prestazioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui al comma 1, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

I professionisti facenti parte della struttura tecnico-professionale indicata in sede di offerta non possono essere sostituiti con altri soggetti, fatti salvi i casi eccezionali e imprevedibili nonché i casi di forza maggiore, adeguatamente motivati e circostanziati, in presenza dei quali, previa autorizzazione espressa da parte del CBSC, detta sostituzione potrà essere ammessa, ferma restando la composizione e la qualificazione del soggetto affidatario del servizio.

Ciascuno dei soggetti indicati nella struttura tecnico-professionale deve essere alternativamente, e di questo status deve darsi esplicito conto nella relazione,

- professionista singolo, componente di un raggruppamento temporaneo;
- professionista associato, eventualmente componente di un raggruppamento temporaneo;
- professionista in organico di concorrente organizzato in forma societaria (società di professionisti o società di ingegneria), con status di socio attivo, o di dipendente, o di consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua che abbia fatturato nei confronti della società

offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA. Per ognuno delle suddette figure dovrà allegarsi opportuna dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante lo status dichiarato e sottoscritta dal professionista indicato e dal rappresentante legale del concorrente.

Nel caso di professionista indicato come facente parte della struttura tecnico-professionale singolo o associato dovrà essere allegata all'offerta una dichiarazione sottoscritta nelle forme di legge con la quale egli si impegna a costituire un raggruppamento temporaneo.

Si richiama il dettato dell'art. 31 c. 1 della L.R. 13 marzo 2018, n. 8 circa l'obbligo per i soggetti di cui all'art. 46 c. 1, lett. e) del D.lgs. 50/2016 di prevedere un professionista iscritto all'ordine professionale da meno di 5 anni.

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e gli estremi dell'iscrizione al relativo Albo. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione il concorrente indica i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008.

La partecipazione alla struttura tecnico-professionale di ulteriori figure professionali, in aggiunta alle figure professionali minime inderogabili di cui sopra, è ammessa fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Il gruppo di progettazione dovrà essere definito attraverso la OBS (Organization Breakdown Structure). Tale OBS, incrociata con i Work Package (Pacchetti di lavoro) della WBS richiamata nella relazione metodologica generale (Relazione 3 seguente) dovrà consentire di definire univocamente le responsabilità e i ruoli del progetto (eventualmente attraverso matrici RAM e RACI).

2. un fascicolo contenente i curriculum vitae sintetici in formato europeo di tutti e dei soli professionisti componenti la struttura tecnico – professionale a cui sarà personalmente affidato l'espletamento di una o più attività, ciascuno contenente i dati anagrafici e fiscali, i titoli di studio, il numero e la data di iscrizione all'albo professionale (se dovuto), il possesso dei requisiti di legge eventualmente necessari per l'espletamento delle specifiche attività, le referenze professionali relative alle più significative esperienze analoghe all'oggetto del contratto (complete della precisa indicazione dei ruoli professionali effettivamente svolti e delle responsabilità effettivamente assunte in relazione a ciascun lavoro nonché dell'importo del lavoro stesso e delle categorie di appartenenza come da tariffe professionali), la dichiarazione di veridicità delle informazioni contenute nel curriculum, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la sottoscrizione finale del professionista. Ogni curriculum potrà essere composto da numero massimo di 4 facciate (2 fogli fronte e retro), formato A4. Non si terrà conto del fascicolo contenente i curriculum ai fini del conteggio delle schede componenti la relazione in oggetto;

La struttura tecnico-professionale indicata in sede di offerta sarà oggetto della valutazione da parte della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali stabiliti al successivo punto 18.1.2 del presente documento;

RELAZIONE 3 – “Progettazione ed esecuzione dell'intervento. Relazione metodologica”

Nel rispetto, a pena di esclusione, di quanto prescritto dall'allegato “*Schema di contratto e disciplinare tecnico prestazionale*” la relazione in oggetto dovrà illustrare organicamente le modalità operative per la redazione della progettazione dell'intervento in oggetto e per l'esecuzione delle attività di direzione dei lavori.

La relazione sarà composta da massimo 8 schede formato A3 ovvero 16 schede formato A4 (ciascuna di una sola facciata) eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, cc. inclusi nel numero totale delle schede sopraindicato e sarà sviluppata secondo i principi del Project Management definendo, in particolare, la WBS e i singoli pacchetti di lavoro (work package).

A pena di esclusione la relazione dovrà contenere altresì un dettagliato cronoprogramma delle attività previste per ciascuna delle tre fasi di progettazione ma non dovrà entrare nel merito delle ipotesi progettuali, da sviluppare invece nelle successive Relazioni 4 e 5.

La relazione metodologica indicata in sede di offerta per la progettazione ed esecuzione dell'intervento nel suo complesso sarà oggetto della valutazione da parte della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali stabiliti al successivo punto 18.1.3 del presente documento;

RELAZIONE 4 - "Protezione idraulica del territorio in sinistra rio Posada. Relazione metodologica";

Nel rispetto, a pena di esclusione, di quanto prescritto dall'Art. 41 dell'allegato "*Schema di contratto e disciplinare tecnico prestazionale*" la relazione in oggetto dovrà illustrare l'intervento o gli interventi ritenuti dal concorrente più idonei alla messa in sicurezza del territorio dei Comuni di Torpè e Posada situati in sinistra idraulica del rio Posada.

La relazione sarà composta da massimo 8 schede formato A3 ovvero 16 schede formato A4 (ciascuna di una sola facciata) eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle schede sopraindicato.

La relazione metodologica indicata in sede di offerta per la progettazione ed esecuzione dell'intervento relativo alla realizzazione del nuovo rilevato arginale sarà oggetto della valutazione da parte della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali stabiliti al successivo punto 18.1.4 del presente documento;

RELAZIONE 5:-"Modifiche all'attuale attraversamento irriguo. Relazione metodologica"

Nel rispetto, a pena di esclusione, di quanto prescritto dall'Art. 42 dell'allegato "*Schema di contratto e disciplinare tecnico prestazionale*" la relazione in oggetto dovrà illustrare l'intervento o gli interventi ritenuti dal concorrente più idonei per la modifica dell'attraversamento irriguo del rio Posada.

La relazione sarà composta da massimo 8 schede formato A3 ovvero 16 schede formato A4 (ciascuna di una sola facciata) eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle schede sopraindicato.

La relazione metodologica indicata in sede di offerta per la progettazione ed esecuzione dell'intervento relativo alla realizzazione del nuovo attraversamento in alveo sarà oggetto della valutazione da parte della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali stabiliti al successivo punto 18.1.5 del presente documento;

16.1. PRESCRIZIONI PER LA REDAZIONE DELLA OFFERTA TECNICA

Le relazioni dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- a. essere composte da massimo 8 schede formato A3 ovvero 16 schede formato A4, eventualmente corredate da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle schede sopraindicato; le ulteriori schede in esubero rispetto al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo la sequenza della impaginazione di presentazione. Non saranno computate nel numero delle schede le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni;

- b. essere redatte con interlinea 1,5, tipo di carattere Arial, stile normale e dimensione 10, spaziatura normale, proporzioni 100%, con massimo n. 40 righe per scheda e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno;
- c. essere firmate digitalmente dal concorrente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda previste nel presente disciplinare di gara;
- d. nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1;
- e. **a pena di esclusione**, dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione;
- f. l'offerta tecnica:
 - non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico del CBSC, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
 - non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo della prestazione o nell'importo dei lavori a base d'asta;
 - costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo "Schema di contratto e disciplinare tecnico-professionale";
- g. ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà dichiarare, in sede di offerta tecnica, se le informazioni fornite, o parte delle stesse, costituiscano, secondo propria motivata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.
- h. Tutta la documentazione inviata dai soggetti concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

17. OFFERTA ECONOMICA: BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta virtuale "Offerta economica", nella sezione della RDO della piattaforma SardegnaCAT, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta dal concorrente, che conterrà il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara pari ad € **582.045,31**, al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA, espresso fino alla seconda cifra decimale. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 lettera b) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., determinata con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per il CBSC. In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta è costituito da 100 punti, suddivisi tra i criteri di valutazione e rispettivi fattori ponderali di seguito indicati, garantendo, in conformità a quanto indicato all'art. 95, comma 6 del Codice, il miglior rapporto qualità prezzo:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		Fattori ponderali	
T	Offerta tecnica	P _T	70
E	Offerta economica	P _E	30
TOTALE			100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Per i criteri di valutazione dell'offerta tecnica, la commissione giudicatrice applicherà i sub-criteri e relativi fattori ponderali riportati nelle seguenti tabelle.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione discrezionali di seguito riportati:

Sub-criteri offerta tecnica		Fattori ponderali]	
Sub-T ₁	Presentazione dei servizi già realizzati: Rispondenza dei servizi proposti agli obiettivi della stazione appaltante	P _{T1}	10
Sub-T ₂	Risorse Rispondenza del gruppo di progettazione e Direzione Lavori proposto e delle risorse messe a disposizione agli obiettivi della stazione appaltante	P _{T2}	10
Sub-T ₃	Progettazione ed esecuzione dell'intervento. Relazione metodologica Precisione, esaustività ed efficacia delle modalità di esecuzione della globalità del servizio di progettazione e direzione lavori con riferimento alla qualità della prestazione fornita e all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi nel rispetto dei tempi previsti.	P _{T3}	16
Sub-T ₄	Protezione idraulica del territorio. Relazione metodologica Precisione, esaustività ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di progettazione relativo alla struttura arginale, con riferimento alla qualità della prestazione fornita e all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi nel rispetto dei tempi di progettazione	P _{T4}	20
Sub-T ₅	Modifiche all'attuale attraversamento irriguo. Relazione metodologica Precisione, esaustività ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di progettazione relativo alle modifiche dell'attuale attraversamento irriguo con riferimento alla qualità della prestazione fornita e all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi nel rispetto dei tempi di progettazione	P _{T5}	14
TOTALE			70

18.1.1. Sub-criterio T1 (10 Punti) "Presentazione dei servizi già realizzati"

In considerazione dell'oggetto principale del servizio di progettazione richiesto (realizzazione di una struttura arginale tracimabile), saranno prese in considerazione le offerte nelle quali i concorrenti presentino servizi relativi a strutture analoghe o, eventualmente, dighe o scolmatori di piena, rientranti pertanto nelle categorie **Idraulica - D.02** o **Strutture S.05**.

In via subordinata, con grado di preferenza inferiore, potranno essere considerati anche interventi relativi a servizi strumentali alla realizzazione di opere similari per tipologia, dimensioni e grado di complessità, a quelle oggetto del servizio da affidare.

La commissione giudicatrice riterrà più pertinenti e rispondenti i servizi che, in riferimento alle ipotesi di intervento prospettate nel *Documento di fattibilità delle alternative progettuali* presentino una maggiore affinità sul piano dimensionale, tecnologico, funzionale, costruttivo.

Saranno privilegiate le offerte nelle quali i concorrenti presentano servizi relativi alla progettazione di argini o dighe con l'utilizzo del calcestruzzo rullato compatto (RCC).

18.1.2. Sub-criterio T2 (10 Punti) "Gruppo di progettazione e risorse"

Saranno valutate più pertinenti e rispondenti al criterio di valutazione in oggetto quelle relazioni che consentano di definire, in maniera dettagliata ed esaustiva, la professionalità delle risorse individuate dal concorrente per la predisposizione del servizio oggetto di gara.

Sarà valutata positivamente la presenza di certificazioni di qualità UNI ISO 21500.

18.1.3. Sub-criterio T3 (16 Punti) "Progettazione ed esecuzione dell'intervento. Relazione metodologica."

La commissione giudicatrice riterrà più pertinenti e rispondenti le relazioni che, nel rispetto delle prescrizioni riportate nell'Allegato *Schema di contratto e disciplinare tecnico-prestazionale*, dimostrino nella maniera più chiara, completa ed esaustiva che le modalità esecutive previste per la redazione del servizio in oggetto sono coerenti ed offrono una elevata garanzia della qualità del servizio e del rispetto dei tempi di esecuzione.

La commissione giudicherà preferibile la relazione che riporti quelle che riterrà le più adeguate modalità proposte per l'esecuzione del servizio con riferimento:

- alla puntuale definizione delle fasi di cui si compone ciascuna parte del servizio;
- alla pianificazione delle varie fasi ed attività e alla valutazione delle relative tempistiche;
- all'individuazione di misure e interventi finalizzati a garantire la qualità e tempestività delle prestazioni;
- alle modalità di interazione/integrazione con la committenza (procedure informative e di aggiornamento sullo stato della progettazione, sullo stato dei lavori e degli aspetti della sicurezza, qualità e quantità della documentazione da produrre e corrispondente frequenza, ecc.);
- all'analisi delle problematiche tecniche, gestionali e di coordinamento;
- alle azioni che si intendono sviluppare, mediante indicazioni operative, al fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, la manutenzione, la gestione lungo il ciclo di vita dell'opera, nonché la qualità della medesima;
- all'organizzazione dell'ufficio di direzione dei lavori (personale previsto, numero di addetti e relativa qualifica ecc.);
- alla procedura di redazione degli Stati di Avanzamento e della Contabilità Finale dei lavori, con particolare riferimento alla composizione degli allegati e al relativo corredo documentale;
- alle procedure di accettazione dei materiali;
- alla frequenza delle visite in cantiere da parte del direttore dei lavori, del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e dei direttori operativi;

- agli ulteriori aspetti ed elementi ritenuti qualificanti dal concorrente.

In definitiva verrà privilegiata la relazione che dimostri una piena conoscenza del contesto di riferimento, un'articolazione delle attività attraverso la WBS (Work Breakdown Structure) e un adeguato sviluppo del programma temporale e dei processi di comunicazione con i principali stakeholder.

18.1.4. Sub-criterio T4 (20 Punti) "Protezione idraulica del territorio. Relazione metodologica"

La commissione giudicatrice riterrà più pertinenti e rispondenti le relazioni che, nel rispetto delle prescrizioni riportate nell'Allegato *Schema di contratto e disciplinare tecnico-prestazionale*, dimostrino nella maniera più chiara, completa ed esaustiva che le modalità esecutive previste per la struttura arginale in oggetto sono coerenti ed offrono una elevata garanzia della qualità del servizio e del rispetto dei tempi di esecuzione.

La commissione giudicatrice riterrà più adeguata la relazione che illustri in maniera precisa, esaustiva ed efficace le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche relative a:

- analisi del contesto di riferimento;
- modalità di definizione della piena di progetto e di propagazione dell'evento di piena;
- definizione dettagliata delle indagini in situ (numero di sondaggi, tipologia d'indagine, prove di laboratorio ecc.);
- definizione dei materiali da utilizzare e prove previste in fase di progettazione;
- sicurezza della struttura arginale con particolare riferimento alla sua eventuale vulnerabilità in occasione di eventi di piena;
- interventi di protezione civile connessi con la gestione delle strutture arginali;
- interventi di mitigazione del rischio residuo;
- cronoprogramma dettagliato dei lavori (inizio ipotetico dei lavori gennaio 2021).

18.1.5. Sub-criterio T5 (14 Punti) "Modifiche all'attuale attraversamento irriguo. Relazione metodologica."

La commissione giudicatrice riterrà più pertinenti e rispondenti le relazioni che, nel rispetto delle prescrizioni riportate nell'Allegato *Schema di contratto e disciplinare tecnico-prestazionale*, dimostrino nella maniera più chiara, completa ed esaustiva che le modalità esecutive previste per la modifica dell'attuale attraversamento irriguo sono coerenti ed offrono una elevata garanzia della qualità del servizio e del rispetto dei tempi di esecuzione.

La commissione giudicatrice riterrà più adeguata la relazione che illustri in maniera precisa, esaustiva ed efficace le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche relative a:

- analisi del contesto di riferimento;
- definizione dettagliata delle indagini in situ (numero di sondaggi, tipologia d'indagine, prove di laboratorio ecc.);
- definizione dei materiali da utilizzare e prove previste in fase di progettazione;
- apprestamenti atti a garantire la continuità del servizio di distribuzione idrica anche durante l'esecuzione dei lavori;
- cronoprogramma dettagliato dei lavori (inizio ipotetico dei lavori gennaio 2021).

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Se le offerte ammesse sono in numero pari o superiori a tre, si applica, per ognuno degli elementi qualitativi di cui al punto 18.1. il metodo del confronto a coppie.

Per ciascun sub-criterio ogni Commissario di gara, terminato il confronto, somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1, attribuendo il coefficiente pari a 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

I Commissari procedono alla riparametrazione finale dei punteggi relativi all'offerta tecnica per allinearli ai pesi indicati nella tabella al punto 18, dividendo il coefficiente di ciascuna offerta per il coefficiente massimo attribuito per quel criterio.

Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiori a tre, si applica il metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente: ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi sopra richiamati un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione secondo la tabella di seguito riportata (senza possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi):

VALUTAZIONE	LIVELLO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE
Assoluta rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, molto superiore agli standard richiesti	ottimo	1,0
Evidente rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, superiore agli standard richiesti	molto buono	0,9
Buona rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, completamente in linea con gli standard richiesti	buono	0,8
Discreta rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, abbastanza in linea con gli standard richiesti	discreto	0,7
Sufficiente rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, quasi in linea con gli standard richiesti	sufficiente	0,6
Poca rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, non in linea con gli standard richiesti	insufficiente	0,5
Scarsa rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, inferiore agli standard richiesti;	scarso	0,4
Minima rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, nettamente inferiore agli standard richiesti;	molto scarso	0,3
Trascurabile rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, lontana dagli standard richiesti	pessimo	0,2
Mancanza di rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, assolutamente non confacente agli standard richiesti;	appena valutabile	0,1
Elemento non trattato o solamente accennato	non valutabile	0,0

Anche in questo caso si procederà alla riparametrazione dei coefficienti.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente C_i , variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formulazione non lineare:

$$C_i = (R_i/R_{max})^{0,7}$$

dove:

C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo

R_{max} è il valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

18.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore, applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n (W_i \cdot V_{\alpha i})$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i -esima;

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{\alpha i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (α) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Il punteggio per ogni elemento tecnico e economico, così come i valori dei coefficienti in ogni fase, dovranno essere approssimati alla seconda cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la terza cifra decimale è maggiore o uguale a 5 o all'unità inferiore se inferiore a detto limite.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **19/11/2019**, alle ore **10:00** presso la sede del Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale, in via Santa Barbara n.30 - 08100 Nuoro, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo la funzionalità "messaggistica", nella sezione della gara, del portale SardegnaCAT almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con la medesima modalità sopra indicate almeno due giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative) rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI "OFFERTA TECNICA" E "OFFERTA ECONOMICA" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi "riparametrati" attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.3.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23 del presente Disciplinare di gara.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22 del presente Disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara le **eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella "Busta di Qualifica" e nella "Busta Tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22 del presente Disciplinare, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a), del Codice.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato con atto pubblico notarile informatico.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, della **polizza di responsabilità civile professionale** prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a carico dell'aggiudicatario** e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 12.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto che sarà stipulato in forma di atto pubblico notarile. Saranno pertanto a carico dell'operatore economico affidatario dell'appalto tutte le spese connesse e correlate alla stipulazione del contratto, stimate in € 1.800,00.

Fatturazione elettronica: Ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'aggiudicatario si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Si precisa che il Consorzio di Bonifica, Ente Pubblico Economico, non è censito tra gli Enti facenti parte della Pubblica Amministrazione e non possiede il c.d. "Codice Univo di Destinazione". Il Codice Destinatarario andrà, comunque, valorizzato con "0000000". Le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate, esclusivamente, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): *fatturazioneelettronica.consorzio@pec.cbsc.it*.

Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio, il CIG ed il CUP. Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto. I pagamenti saranno subordinati alla verifica del DURC (documento unico di regolarità contributiva) ed alla verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. n. 302/1973.

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, come modificato dall'art. 3 del D.L. 148/2017, convertito in L. il 04.12.2017 n. 172, il Consorzio è tenuto all'applicazione del meccanismo dello Split Payment per tutte le operazioni fatturate a partire dal 31/01/2019. Pertanto tutte le fatture elettroniche dovranno pervenire in regime di Split Payment con l'indicazione sia della base imponibile che dell'IVA, del codice di esigibilità "S" ed il campo "Importo pagamento", se compilato, dovrà indicare il solo imponibile.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nuoro, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del Codice e dalla Legge n. 241/1990.

25.1. DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE AI FINI DELL'ACCESSO AGLI ATTI

Qualora il concorrente ritenga che:

- a. la propria Offerta;
- b. le giustificazioni dell'Offerta relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti in caso di offerta anormalmente bassa;

contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre in sede di gara, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a. e b. sopra dettagliati, idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a.) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b.) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui al punto a., eventualmente prodotta, dovrà essere caricata nella piattaforma telematica utilizzata per la gara (SardegnaCAT).

La dichiarazione di cui al punto b., eventualmente prodotta:

- dovrà essere caricata nella piattaforma telematica utilizzata per la gara (SardegnaCAT), nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta in sede di gara;
- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dal Consorzio ai sensi dell'art. 97 del Codice, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione. Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dal Consorzio al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, il Consorzio consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

25.2. DICHIARAZIONE DI SECRETAZIONE - PARTECIPAZIONE IN R.T.I. O CONSORZIO

Premesso quanto sopra esposto, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio, la/le dichiarazione/i di secretazione ai fini dell'accesso agli atti, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e con firma digitale - secondo le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma telematica utilizzata per la gara (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda):

- in caso di RTI costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di RTI costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), del Codice, costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 2, lettera e) dei cui all'art 45 del Codice, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Dirigente dell'Area tecnica consortile

ing. Sebastiano Bussalai

ALLEGATI

- 1) Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara (Allegato 1);
- 2) Patto di integrità adottato dal Consorzio con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.12 in data 25/01/2017 (Allegato 2);
- 3) Schema di contratto e disciplinare tecnico-prestazionale (Allegato 3)
- 4) Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale (Allegato 4);
- 5) Modello domanda di partecipazione (Allegato 5);
- 6) Modello DGUE (Allegato 6);
- 7) Modello dichiarazioni integrative (Allegato 7);
- 8) Modello dichiarazioni integrative impresa ausiliaria (Allegato 8);
- 9) Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679.

Sommario

1. PREMESSE	1
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	1
2.1. Documenti di gara	1
2.2. Chiarimenti	2
2.3. Comunicazioni.....	3
2.4. Messaggistica	3
2.5. Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta.....	3
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI	5
4.1. Durata.....	5
4.2. Opzioni.....	6
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
6. REQUISITI GENERALI	8
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1. Requisiti di idoneità	8
7.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	9
7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale	10
7.4. Indicazioni per iraggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....	11
7.5. Indicazioni per i consorzi stabili	12
8. AVVALIMENTO.....	13
9. SUBAPPALTO	14
10. GARANZIA PROVVISORIA	14
11. SOPRALLUOGO.....	14
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	14
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	15
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: "BUSTA DI QUALIFICA"	17
15.1. Domanda di partecipazione.....	17
15.2. Documento di gara unico europeo	18
15.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	20
15.3.1. Dichiarazioni integrative	20
15.3.2. Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria	23
15.3.3. Documentazione a corredo.....	24
15.3.4. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	25
16. CONTENUTO OFFERTA TECNICA: BUSTA "OFFERTA TECNICA"	27
16.1. Prescrizioni per la redazione della offerta tecnica	31
17. OFFERTA ECONOMICA: BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"	32

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	33
18.1.1. Sub-criterio T1 (10 Punti) "Presentazione dei servizi già realizzati"	34
18.1.2. Sub-criterio T2 (10 Punti) "Gruppo di progettazione e risorse"	34
18.1.3. Sub-criterio T3 (16 Punti) "Progettazione ed esecuzione dell'intervento. Relazione metodologica."	34
18.1.4. Sub-criterio T4 (20 Punti) "Protezione idraulica del territorio. Relazione metodologica"	35
18.1.5. Sub-criterio T5 (14 Punti) "Modifiche all'attuale attraversamento irriguo. Relazione metodologica."	35
18.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	36
18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economicae dell'offerta economica.....	37
18.4. Metodo per il calcolo dei punteggi	37
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	37
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	38
21. APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI "OFFERTA TECNICA" e "OFFERTA ECONOMICA" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	38
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	39
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	40
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	42
25. ACCESSO AGLI ATTI.....	42
25.1. Dichiarazione di segretezza ai fini dell'accesso agli atti	42
25.2. Dichiarazione di segretezza - Partecipazione in R.T.I. o Consorzio	43
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	43