



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N.1 UNITÀ LAVORATIVA DA INQUADRARE NELL'AREA A, PARAMETRO 134, CON PROFILO DI IMPIEGATO DI CONCETTO, DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA, SETTORE CONSORTILE DENOMINATO 'RAGIONERIA, BILANCIO, RUOLI E PERSONALE'.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 6/2008 e s.m.i., in particolare l'art. 34, comma 4, che stabilisce: *"l'accesso al lavoro avviene mediante procedure selettive pubbliche ovvero mediante avviamento per chiamata numerica, nel rispetto dei principi vigenti per le pubbliche amministrazioni"*; ed il comma 6 che stabilisce *"per le assunzioni a tempo indeterminato nei consorzi di bonifica, ai soggetti che abbiano prestato la loro opera presso i consorzi a qualunque titolo, esclusi gli incarichi libero professionali, e che conseguano l'idoneità nelle prove d'esame, è attribuito un punteggio aggiuntivo in sede di valutazione dei titoli fino al 25 per cento del punteggio complessivo conseguito, secondo le modalità specificate nel relativo bando o avviso pubblico"*;

VISTO il vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di miglioramento Fondiario;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile (di seguito "POV") consortile e l'allegato Piano del Fabbisogno del Personale, redatto ai sensi dell'art. 34 della L.R. 06/2008 e dell'art.4 del richiamato C.C.N.L., che individua, in relazione alle funzioni istituzionali dell'Ente, le esigenze organizzative ed i profili professionali necessari;

VISTO il Piano Annuale delle Assunzioni (PIAS) per l'anno 2024, redatto dal Consorzio ed approvato dall'Assessorato dell'Agricoltura e RAP. con provvedimento n.3847 del 07.02.2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 49 del 05 luglio 2024, esecutiva con provvedimento in data 15/07/2024 n.18497 del Servizio Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e RAP, con la quale è autorizzata l'avvio di una procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di unità lavorativa, in possesso di titolo di studio di diploma di scuola media superiore di 2° grado, con profilo di "impiegato di concetto" e inquadramento nell'Area A, parametro 134, di cui all'art.2 del CCNL dei dipendenti dei consorzi di bonifica, da destinare al Settore consortile 'Ragioneria, bilancio, ruoli e personale';

VISTA la determinazione del Direttore Generale dell'Ente n. 7 del 11 marzo 2025, con la quale è approvato il bando del sopra indicato concorso pubblico e relativi allegati;

RENDE NOTO

Articolo 1 - Posto messo a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato di una (n.1) unità lavorativa, in possesso di titolo di studio di diploma di scuola media superiore di 2° grado, con profilo di "impiegato di concetto" e inquadramento nell'Area A, parametro 134, di cui all'art.2 del CCNL dei dipendenti dei consorzi di bonifica, da destinare al Settore consortile 'Ragioneria, bilancio, ruoli e personale'.

2. Le attività e competenze relative al profilo professionale richiesto sono quelle previste nel citato Piano di Organizzazione Variabile (POV) consortile, pubblicato nel sito istituzionale del Consorzio www.cbosc.it nella sezione "Regolamenti"

3. L'unità anzidetta sarà assegnata alla sede consortile di Nuoro, sita in via Santa Barbara n.30.

Articolo 2 - Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al presente concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione in servizio:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art. 38 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) insistenza di condanne, passate in giudicato, per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art.57 del C.C.N.L. dei dipendenti dai consorzi di bonifica;
- e) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

e.1 diploma di scuola media superiore di 2° grado (quinquennale), inteso come titolo abilitante per l'iscrizione ai corsi universitari, in:

- *Diploma di ragionerie;*
- *Diploma di perito commerciale;*
- *Diploma di perito Aziendale;*
- *Diploma di Analista Contabile;*
- *Diploma in Amministrazione, finanza e Marketing.*

e.2 Possesso di uno dei seguenti titoli di studio superiori assorbenti:

- *Laurea triennale ex D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi:*

- *17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;*
- *28 Scienze economiche;*

- *Laurea triennale ex D.M 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:*

- *L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale*
- *L-33 in Scienze economiche;*

- *Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio;*

- *Laurea specialistica delle classi DM 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi:*

- *64/S Scienze dell'economia;*
- *84/S Scienze economico-aziendali;*

- *Laurea magistrale delle classi DM 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:*

- *LM-56 Scienze dell'economia;*
- *LM-77 Scienze economico-aziendali;*

Si ritengono equipollenti a quelli suindicati i titoli di studio conseguiti, nelle medesime materie, all'estero riconosciuti secondo le vigenti disposizioni.

Sarà cura del/della candidato/a dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione degli estremi del provvedimento che la riconosca.

Nel caso in cui il titolo conseguito all'estero sia stato riconosciuto equivalente, il/la candidato/a dovrà dimostrare l'equivalenza stessa mediante l'indicazione degli estremi del provvedimento che la riconosce. Qualora l'equivalenza del titolo straniero non sia stata ancora dichiarata, il/la candidato/a sarà ammesso/a con riserva alle prove di concorso, purché sia stata attivata la procedura per l'emanazione della determina di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001. In questo caso il/la candidato/a dovrà dimostrare l'avvio della procedura indicando gli estremi relativi all'avvenuta presentazione della richiesta di riconoscimento.

La procedura di equivalenza dovrà essere attivata nuovamente anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altro concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero sono ritenuti validi, ai fini dell'ammissione al concorso, solo se siano stati dichiarati equipollenti entro il termine di scadenza di presentazione della domanda o se entro il

predetto termine sia stata presentata istanza di riconoscimento di equivalenza che ne consenta l'ammissione condizionata.

f) l'idoneità fisica all'impiego;

g) patente di guida per autoveicoli (categoria B o superiore).

2. Non possono essere ammessi al concorso coloro che:

- sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- sono stati interdetti dai pubblici uffici;
- sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso consorzi di bonifica/pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- sono stati licenziati da altro impiego presso consorzi di bonifica o pubblica amministrazione ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego a seguito della presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

4. Resta ferma la facoltà di questo Consorzio di disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Articolo 3 - Modalità e termine di presentazione della domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione al presente concorso pubblico dovrà essere formulata in carta semplice, redatta in lingua italiana e dovrà riportare tutti i contenuti riportati nel fac-simile allegato al presente bando.

2. Per la partecipazione al concorso il/la candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui/ lei intestato.

3. La domanda di ammissione, unitamente alla documentazione richiesta e più oltre indicata, dovrà pervenire al Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale entro e **non oltre le ore 13:00** del giorno **12 aprile 2025 esclusivamente**, pena la non ammissione al concorso, in via telematica, mediante posta elettronica certificata (PEC) del/la candidato/a, all'indirizzo PEC del Consorzio protocollo@pec.cbsc.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere precisamente indicata la dicitura: *"Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità lavorativa con qualifica di impiegato di concetto"*.

4. La domanda dovrà essere trasmessa, alternativamente, con una delle seguenti modalità:

- mediante invio del documento informatico, sottoscritto con firma digitale;
- mediante invio della copia informatica per immagine (tramite scansione/foto) del documento analogico (cartaceo), con sottoscrizione autografa, unitamente a copia del documento di identità in corso di validità.

5. La data di arrivo delle domande di partecipazione è attestata dalla data indicata dalla ricevuta di avvenuta consegna, rilasciata dal gestore della PEC.

6. Qualora il/la candidato/a trasmetta più volte la domanda di ammissione, si tiene conto unicamente dell'ultima domanda inviata, a mezzo PEC, nei termini.

7. Il Consorzio non assume alcuna responsabilità per la mancata, ritardata o incompleta ricezione della domanda di ammissione e relativi allegati dovuta a disguidi telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Il Consorzio non assume alcuna responsabilità, altresì, per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo, mail o PEC indicato nella domanda di ammissione.

8. Non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato ovvero trasmesse con modalità diverse da quelle sopra prescritte ovvero compilate in modo difforme e/o incompleto ovvero non attestanti, esplicitamente, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso.

9. Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Articolo 4 - Contenuto della domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, redatta, preferibilmente, utilizzando il fac-simile allegato al presente bando, dovrà contenere le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate, che il candidato dovrà rendere e sottoscrivere sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La firma del concorrente da apporre in calce alla domanda di ammissione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.39 del DPR n.445/2000.

2. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:

- a) le proprie generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- b) di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di appartenere a una delle tipologie previste dall'art. 38 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati non italiani;
- d) l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, il numero telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestato al/candidato/a, presso cui saranno inviate le comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;
- e) il titolo di studio posseduto (diploma di scuola media superiore di 2° grado, laurea triennale, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale) tra quelli previsti per l'ammissione al concorso all'articolo 2 presente bando, l'esatta indicazione dell'Istituto scolastico e/o Università che lo ha rilasciato, la data di conseguimento dello stesso, la votazione conseguita, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza o dichiarazione di equivalenza con uno dei titoli di studio richiesti, qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, in conformità a quanto previsto dall'articolo 2 del presente bando;
- f) i titoli, tra quelli indicati dal successivo articolo 11, che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice, con indicazione degli elementi oggetto di valutazione, ed in particolare: il datore di lavoro, l'ufficio, l'inquadramento giuridico, la data di inizio e fine del rapporto di lavoro;
- g) l'idoneità fisica all'impiego e di essere a conoscenza che il Consorzio ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il/la vincitore/trice di concorso, in base alla normativa vigente;
- h) il possesso della patente di guida per autoveicoli (categoria B o equivalente);
- i) di non avere riportato condanne, passate in giudicato, per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art.57 del C.C.N.L. dei dipendenti dai consorzi di bonifica;
- j) le eventuali condanne penali riportate o sentenze di applicazione della pena su richiesta, in Italia o all'estero ovvero i procedimenti penali pendenti; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- k) di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo, di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici, di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso un consorzio di bonifica/una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché di non essere stato/a licenziato/a da altro impiego presso consorzi di bonifica/amministrazione pubblica, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- l) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- m) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali e di essere a conoscenza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

3. I candidati dovranno allegare alla domanda di ammissione:

- 1) Curriculum vitae (CV), in formato europeo, datato e sottoscritto. I titoli dichiarati nel curriculum vitae non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione dei titoli. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.
 - 2) copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.
4. Il/la candidato/a diversamente abile deve fare esplicita richiesta, nella domanda di ammissione, di ausili e/o tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap; il/la medesimo/a deve trasmettere idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura del sistema sanitario nazionale o regionale, che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap. Detta certificazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura concorsuale di cui all'articolo 8. Al fine di consentire all'amministrazione consortile di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica, deve essere presentata unitamente alla domanda di ammissione ovvero pervenire al Consorzio entro un congruo termine e comunque non oltre dieci giorni successivi al termine di scadenza previsto all'articolo 3 del presente bando.
5. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai candidati che ne hanno fatto richiesta è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.
6. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà al Consorzio di organizzarsi per tempo e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.
7. Le situazioni di disabilità sopravvenute e accertate successivamente alla data di scadenza prevista al punto precedente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno comunque essere adeguatamente documentate con le stesse modalità sopraindicate e tempestivamente comunicate entro un congruo termine antecedente allo svolgimento della eventuale prova di preselezione e/o prova scritta, e sono comunque sottoposte alla valutazione della Commissione esaminatrice.
8. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica di cui all'art. 2, lettera g).
- 9. Non sono valide le domande di ammissione al concorso incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando.**
10. Il Consorzio non è responsabile del mancato ricevimento da parte del/della candidato/a delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale in caso di inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del/della candidato/a circa il proprio recapito (indirizzo, numero telefonico) e proprio indirizzo di posta elettronica certificata ovvero di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito e di indirizzo PEC rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 5 - Esclusione dal concorso

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione consortile può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura concorsuale, ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.
2. L'eventuale esclusione dal concorso viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Articolo 6 - Istruttoria per l'ammissibilità dei candidati

Come prescritto dall'allegato B del vigente POV del Consorzio, l'istruttoria circa l'ammissibilità dei candidati compete all'Ufficio Amministrativo del Consorzio.

Articolo 7 - Commissione esaminatrice

1. Con successivo provvedimento del Direttore Generale del Consorzio, secondo quanto disposto nell'allegato B del vigente POV consortile, è nominata la Commissione esaminatrice per la definizione e la valutazione delle prove d'esame e dei titoli.
2. La Commissione è composta da tre membri (di cui uno con funzioni di Presidente), esperti nelle attività oggetto delle prove d'esame, oltre un rappresentante sindacale, da nominarsi ai sensi dell'art. 43 del vigente C.C.N.L. dei dipendenti dei Consorzi di bonifica e di Miglioramento Fondiario.

3. Le funzioni di segretario sono svolte da un/a funzionario/a dell'Ente con inquadramento non inferiore al profilo professionale posto a base del concorso, nominato/a dal Direttore Generale.

4. La Commissione può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni secondo la normativa vigente.

Articolo 8 – Procedura concorsuale

1. La procedura concorsuale consiste in una eventuale prova preselettiva, una prova scritta, la valutazione dei titoli posseduti e dichiarati, ai sensi del successivo articolo 11, ed una prova orale, nelle materie d'esame di seguito indicate.

2. La valutazione delle prove di esame (scritta ed orale) ed i titoli posseduti e dichiarati sono valutati mediante l'attribuzione di punteggi espressi in centesimi. Il punteggio massimo complessivo a questi attribuibile - pari a 100/100 (cento centesimi) - è così suddiviso:

Prova scritta: punteggio massimo 40/100

Prova orale: punteggio massimo 40/100

Titoli: punteggio massimo 20/100

3. La votazione complessiva è determinata sommando il voto riportato nella prova scritta a quello conseguito nella valutazione dei titoli e nella prova orale. Il concorso si intende superato se la votazione complessiva non è inferiore a 48/100.

4. La valutazione dei titoli precederà la prova orale.

5. Materie oggetto di esame

Le materie oggetto di esame sono le seguenti:

- Normativa nazionale e regionale sui consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario;
- Contabilità degli enti pubblici: contabilità finanziaria, economico-patrimoniale ed analitica degli Enti Pubblici e, in particolare, dei Consorzi di Bonifica;
- Gestione contabile dei lavori pubblici;
- Principi di diritto tributario con particolare riferimento ai tributi consortili (gestione e riscossione del tributo);
- Adempimenti fiscali annuali (dichiarazioni dei redditi, Iva, Irap, dichiarazioni dei sostituti d'imposta, comunicazioni periodiche etc.);
- Conoscenza delle normative e della legislazione in materia di lavoro (assunzioni, licenziamenti, stipendi, contributi previdenziali ed assistenziali, adempimenti periodici);
- Principi di diritto amministrativo con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti ed alla riservatezza dei dati personali;
- Conoscenza e utilizzo delle applicazioni informatiche su sistema operativo Windows, pacchetto Office (in particolare Word e Excel), internet e posta elettronica.

6. La mancata presentazione del/della candidato/a, a qualunque causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per la preselezione e le prove d'esame comporta l'esclusione automatica dal concorso.

7. Durante lo svolgimento delle prove d'esame è vietato ai candidati l'uso di manuali, codici, appunti. È altresì vietato l'uso del cellulare o di altri strumenti informatici e di qualsiasi loro applicazione. Il candidato che durante lo svolgimento delle prove dovesse essere scoperto ad utilizzare il cellulare (e qualsiasi sua applicazione) verrà espulso dalla stessa. È ammesso l'uso della calcolatrice tradizionale.

Articolo 9 – Eventuale prova preselettiva

1. Per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, qualora presentino domanda di ammissione alla selezione un numero di candidati, in possesso dei necessari requisiti di ammissione, superiore alle 20 unità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alla prova scritta. In ogni caso, l'ammissione alla prova preselettiva avviene con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando. Tale ammissione con riserva, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella

domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

2. Alla prova preselettiva sono ammessi tutti i candidati, in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando così come rilevabili dalla domanda di ammissione.

3. Alle risposte ai quesiti verrà attribuito il seguente punteggio:

- Per ciascuna risposta esatta verrà attribuito un punteggio pari 1,00 punto;
- Per ciascuna risposta errata verrà attribuito un punteggio pari -0.51 punti (meno zero virgola cinquantuno);
- In caso di risposta non data o di più risposte date alla stessa domanda, verrà attribuito un punteggio pari a 0,00 (zero).

4. Verranno ammessi a sostenere le successive prove concorsuali i candidati classificatisi fino al 20° posto della graduatoria della prova preselettiva, oltre ad eventuali ex aequo situati al 20° posto in detta graduatoria.

5. La prova di preselezione è finalizzata a determinare il numero dei candidati ammessi alle successive prove concorsuali e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nella prosecuzione del concorso, con particolare riferimento alla formazione della graduatoria finale.

6. La data per lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva è stabilita per il giorno **18 aprile 2025, ore 9:00**. Con apposito avviso pubblico, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.cbsc.it, all'Albo pretorio online, almeno tre giorni prima della suddetta data, verrà comunicata la sede in cui verrà espletata l'eventuale preselezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a ogni effetto di legge.

7. Qualora non si verificassero le condizioni per l'espletamento della preselezione sopra indicata, si procederà ai sensi del successivo articolo 10.

Articolo 10 - Prova scritta

1. Sono ammessi alla prova scritta i candidati che avranno superato l'eventuale prova di preselezione ovvero - qualora non si verificassero le condizioni per l'espletamento della preselezione di cui al precedente articolo 9 - tutti i candidati ammessi, in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando, così come rilevabili dalla domanda di ammissione.

2. La prova scritta si svolgerà presso la sede di Nuoro del Consorzio, il giorno **06 maggio 2025** alle ore **9:00**. I candidati ammessi alla prova scritta verranno convocati mediante avviso pubblico pubblicato, almeno dieci giorni prima della suddetta data, all'Albo pretorio online del sito istituzionale www.cbsc.it, e mediante comunicazione trasmessa agli stessi all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda di ammissione al concorso.

3. I candidati ammessi alla prova scritta devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

4. La prova scritta, che sarà definita dalla Commissione esaminatrice, consisterà nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di un elaborato, sulle materie d'esame indicate all'articolo 8.

5. I criteri di valutazione della prova scritta saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

6. La prova scritta sarà valutata dalla Commissione con l'attribuzione del punteggio massimo di 40/100 punti.

7. La prova scritta si intende superata qualora il/la candidato/a la votazione minima di 24/40 punti.

8. La mancata presentazione del/della candidato/a, a qualunque causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per la prova scritta comporta l'esclusione automatica dal concorso.

Articolo 11 - Valutazione dei titoli

1. Ai titoli posseduti e dichiarati dal candidato/a può essere attribuito un punteggio massimo di **20/100 punti**, comprensivi del punteggio aggiuntivo del 25% da attribuire ai sensi dell'art.34, comma 6, della L.R. 6/2008, ripartiti con le modalità di seguito indicate, sulla base dei punteggi massimi attribuibili a ciascun titolo previsti dal presente articolo:

A) Titoli di studio: 10/20 punti;

B) Titoli di servizio: 6/20 punti;

C) Punteggio aggiuntivo sui titoli ex art.34 c. 6 L.R. 6/2008: massimo 4/20 punti.

2. La valutazione dei titoli sarà effettuata, esclusivamente per i candidati ammessi alla prova orale, previa individuazione dei criteri stabiliti dalla Commissione esaminatrice, nel limite dei punteggi massimi di seguito previsti.

3. I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere dichiarati nella domanda di ammissione. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non sono presi in considerazione.

4. La Commissione esaminatrice valuta solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione, sulla base delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di ammissione al concorso, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

5. La Commissione esaminatrice può richiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti scritti ai candidati in ordine ai titoli dichiarati.

A) - Titoli di studio

1) I seguenti titoli di studio, per i quali possono essere attribuiti complessivamente fino a massimo di 10 punti, sono valutabili con i seguenti punteggi per ciascun titolo:

a) **Voto del titolo di studio di diploma di scuola media superiore di 2° grado** utile per l'ammissione al concorso, di cui all'art.2 del presente bando (massimo 3 punti/10):

Votazione conclusiva espressa in sessantesimi		Votazione conclusiva espressa in centesimi		Valutazione
Da	A	Da	A	punti
36	50	60	90	0,0
51	56	91	95	1,5
57	60	96	100	3,0

b) **Voto del titolo di studio di laurea triennale** utile per l'ammissione al concorso, di cui all'art.2 del presente bando e non sommabile all'eventuale voto di diploma di scuola media superiore di 2° grado (massimo 4 punti/10):

- punti 1,5 fino alla votazione di 100;
- punti 2,5 per votazioni comprese fra 100 e 106;
- punti 4,0 per votazioni superiori a 106;

c) **Voto del titolo di studio di diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale** utile per l'ammissione al concorso, di cui all'art.2 del presente bando, non sommabile all'eventuale voto di diploma di scuola media superiore di 2° grado o al voto di laurea triennale (massimo 7 punti/10):

- punti 3 fino alla votazione di 100;
- punti 5 per votazioni comprese fra 100 e 106;
- punti 7 per votazioni superiori a 106.

2) I titoli di studio di cui al presente paragrafo sono valutabili esclusivamente se conseguiti presso Istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie, istituzioni universitarie pubbliche, università non statali legalmente riconosciute, nonché istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e/o accreditate dal Ministero dell'istruzione fermo restando quanto previsto dall'articolo 38 del predetto decreto legislativo n. 165 del 2001.

B) Titoli di servizio

1. I seguenti titoli di servizio, per i quali possono essere attribuiti complessivamente fino a massimo 6 punti, sono valutabili con i seguenti punteggi per ciascun titolo:

Tabella 1 - Punteggio per Titoli di servizio:

	Tipologie dei Titoli di servizio	Criteri	Punteggio max
1	Servizio prestato, con rapporto di lavoro subordinato, presso Consorzi di bonifica o di Miglioramento Fondiario, nell'Area Amministrativa (con inquadramento nella categoria giuridica A 134) o presso la Pubblica Amministrazione (con inquadramento equivalente o in categoria giuridica o ex qualifica funzionale superiore). (Fino ad un max di 4 anni)	1,5 punti per ogni anno di attività svolta; 0,166 punti per ogni mese di attività svolta	6

2. Le esperienze lavorative di cui al presente paragrafo devono essere maturate alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

C) Punteggio aggiuntivo ex art.34 L.R. 6/2008

1. La Commissione esaminatrice attribuisce ai/candidati/e che abbiano superato le prove scritta e orale ed abbiano prestato la loro opera presso Consorzi di Bonifica, un punteggio ulteriore, stabilito dall'art. 34, comma 6, della Legge Regionale n.6/2008 e ss.mm.ii., pari fino al 25% del punteggio conseguito dal/la candidato/a per i titoli posseduti, per un massimo di 4 punti.

2. Detto punteggio sarà attribuito in ragione della durata della prestazione resa a favore di questo Consorzio, con le modalità riportate nella successiva tabella 2.

Tabella 2 - punteggio ex art. 34, comma 6, LR n.6/2008:

Durata complessiva della prestazione (D) in anni (12 mesi)	Punteggio
D=4	4
3=<D< 4	3
2=<D< 3	2
1=<D< 2	1

3. Per prestazioni di durata inferiore all'anno o ai 12 mesi, il punteggio verrà rapportato a 12.

Articolo 12 - Prova orale

1. Sono ammessi alla prova orale i/le candidati/e che avranno riportato nella prova scritta una valutazione minima pari a 24/40.

2. La prova orale si svolgerà presso la sede di Nuoro del Consorzio, il giorno **20 maggio 2025** alle ore **9:00**. I candidati ammessi alla prova orale verranno convocati mediante avviso pubblico pubblicato, almeno cinque giorni prima della suddetta data, all'Albo pretorio online del sito istituzionale www.cbsc.it, e mediante comunicazione trasmessa agli stessi all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda di ammissione al concorso. Nella medesima comunicazione verrà indicato il punteggio attribuito alla prova scritta e nella valutazione dei titoli

3. I/le candidati/e ammessi/e alla prova orale devono presentarsi muniti/e di un valido documento di riconoscimento.

4. La prova orale, che sarà definita dalla Commissione esaminatrice, nella quale potranno essere discussi con il/la candidato/a anche casi pratici, verterà sulle materie d'esame di cui all'articolo 8 del presente bando. In sede di prova orale si procederà, inoltre, alla verifica della conoscenza delle applicazioni e tecnologie informatiche.

5. I criteri di valutazione della prova orale saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

6. La prova orale è valutata con l'attribuzione del punteggio massimo di 40/100 punti.

7. La prova orale s'intende superata ove il/la candidato/a consegua la votazione minima di 24/40.

8. Al termine di ogni seduta la seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei/delle candidati/e esaminati/e, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione, è affisso nella sede di esame, ovvero reso conoscibile ai candidati in modalità telematica.

9. La mancata presentazione del/della candidato/a, a qualunque causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per la prova orale comporta l'esclusione automatica dal concorso.

Articolo 13 - Graduatoria

1. La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine del punteggio riportato nella valutazione complessiva conseguita da ciascun/a candidato/candidata nelle prove d'esame (scritta e orale) e nella valutazione dei titoli.

2. Il Direttore Generale del Consorzio approva la graduatoria finale e dichiara vincitore/trice del concorso il/la candidato/a collocatosi al primo posto della graduatoria di merito.

3. Saranno dichiarati idonei i/le concorrenti che avranno ottenuto, nella prova scritta e nella quella orale, un punteggio complessivo minimo pari a 48/100.

4. In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più candidati/e, è preferito/a il candidato/a più giovane di età.

5. La graduatoria finale verrà pubblicata, per un periodo di quindici giorni consecutivi, sul sito web istituzionale www.cbcs.it, all'Albo pretorio online. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

6. La graduatoria finale avrà validità biennale, decorrente dalla data del provvedimento dirigenziale di approvazione della stessa.

7. In applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, il Consorzio potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio, la graduatoria degli/le idonei/e, durante il periodo di efficacia, per la copertura di posti a tempo indeterminato e/o determinato, con medesimo profilo professionale ed inquadramento, che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili in conformità a quanto prescritto dal POV consortile e dal Piano annuale delle assunzioni approvati dal Consorzio. Resta ferma la facoltà del Consorzio di individuare, ai fini della copertura dei suddetti posti, altre modalità di reclutamento e/o selezione interna, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge applicabili ai consorzi di bonifica e delle disposizioni del C.C.N.L. per i dipendenti consortili.

Articolo 14 - Costituzione del rapporto di lavoro, periodo di prova e trattamento economico

1. L'assunzione del/la vincitore/trice sarà disposta dal Consiglio di Amministrazione consortile secondo l'ordine della graduatoria finale formulata dalla Commissione esaminatrice ed approvata dal Direttore Generale del Consorzio.

2. Il/la candidato/a vincitore/trice sarà invitato/a, con apposita comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria o PEC indicata nella domanda di ammissione, a trasmettere la documentazione di legge necessaria per la stipula del contratto individuale di lavoro, previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso.

3. A norma degli articoli 71, 75 e 76 del citato DPR 445/2000, l'Amministrazione consortile ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso con le conseguenze previste in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

4. Il Consorzio ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo, ai sensi dell'art. 41 comma 2 del D.lgs. 81/2008, il/la vincitore/trice del concorso. In caso di esito impeditivo, anche parziale, conseguente all'accertamento sanitario, o qualora il candidato non si presenti o si rifiuti di sottoporsi alla visita medica, lo stesso decade dall'assunzione ed il contratto individuale di lavoro non verrà stipulato.

5. La capacità lavorativa del/la candidato/a diversamente abile è accertata dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

6. Il/la candidato/a vincitore/trice sarà soggetto/a a un periodo di prova, la cui durata è stabilita in mesi tre decorrenti dalla predetta data di emissione in servizio, ai sensi dell'art. 44 del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di Miglioramento Fondiario.

7. Alla sottoscrizione del contratto di lavoro, il/la candidato/a vincitore/trice sarà inquadrato/a nel profilo professionale di "impiegato di concetto" da destinare al Settore "Ragioneria, bilancio, ruoli e personale" dell'Area Amministrativa del Consorzio.

8. Al/la candidato/a assunto/a verrà attribuito l'inquadramento ed il trattamento economico corrispondente all'area A, parametro 134, di cui al C.C.N.L. vigente per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di miglioramento fondiario, alla 13^a e 14^a mensilità oltre eventuali premi di risultato derivanti dalla applicazione del vigente "Contratto integrativo aziendale e disciplina del premio di risultato".

9. Gli emolumenti sono soggetti all'applicazione delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

10. Sarà considerato/a rinunciatario/a e perderà ogni eventuale futuro diritto all'assunzione, il/la candidato/a vincitore/trice che non sottoscriverà il contratto individuale di lavoro ovvero che non prenderà servizio nel termine stabilito dal Consorzio e ciò senza comprovato e giustificato motivo, la cui valutazione è rimessa alla discrezionalità del Consorzio stesso.

Articolo 15 - Accesso agli atti del concorso e responsabile del procedimento

1. L'accesso alla documentazione attinente le attività concorsuali è differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

2. Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento derivante dal presente bando è il Direttore Generale del Consorzio ing. Sebastiano Bussalai.

Articolo 16 - Informativa sul trattamento dei dati personali

1. In ottemperanza a quanto disposto dal d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 come integrato e modificato dal d.lgs. n.101 del 10/08/2018 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dal Consorzio saranno trattati, dal personale del Consorzio coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura concorsuale e per le successive attività inerenti l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro, nel rispetto di dette disposizioni di legge. Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679. La presentazione della domanda di ammissione costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali.

2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria per le finalità sopracitate relative al corretto e funzionale espletamento del concorso. Il rifiuto del conferimento, pertanto, comporterà l'impossibilità di gestione della candidatura e quindi dell'ammissione alla selezione stessa e alla eventuale successiva assunzione in servizio.

3. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti terzi quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali possono essere oggetto di diffusione, nell'ambito della procedura concorsuale, nel rispetto delle delibere del Garante per la protezione dei dati personali.

4. Si rinvia alla Informativa per la tutela dei dati personali, allegata al presente bando.

Articolo 17 - Disposizioni finali - Norme di salvaguardia

1. Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio online e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Selezione del personale del sito istituzionale del Consorzio www.cbcs.it e, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna (BURAS).

2. Il Consorzio si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

4. Il Consorzio si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione, in qualsiasi momento della procedura, in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limite alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendano necessario. Pertanto la partecipazione al concorso in oggetto non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso l'Amministrazione consortile.

5. La presentazione della domanda di ammissione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle prescrizioni e norme previste nel presente bando di concorso.

6. Il Consorzio può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione di un/una candidato/a dalla procedura concorsuale per accertato difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

7. Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste, esclusivamente per iscritto, all'ufficio Segreteria del Consorzio, avvalendosi dell'indirizzo di PEC protocollo@pec.cbcs.it. Eventuali richieste inviate ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente diversi da quello sopra indicato, non saranno prese in considerazione.

8. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alla L.R. n.6/2008 e s.m.i., alle norme applicabili ai consorzi di bonifica, al vigente CCNL per i dipendenti dei consorzi di bonifica ed al vigente Piano di Organizzazione consortile.

Nuoro 11.03.2025

Il Direttore Generale
Ing. Sebastiano Bussalai

Allegati:

- *fac-simile domanda di ammissione*
- *Informativa sui dati personali*