



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AGRARIO - GESTIONALE N° 21

OGGETTO: GESTIONE IRRIGUA DEL CEDRINO - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA A FAVORE DELLA DITTA CRISTINA BATTACONE - FORNITURA DI MATERIALI EDILI, UTENSILERIA E ARTICOLI VARI - CIG B0B4BF023E.

Il giorno 04/02/2025, il sottoscritto Ing. Ignazio Lampis in qualità di Dirigente dell'AREA AGRARIO GESTIONALE dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 e s.m.i., legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che regola i compiti dei dirigenti di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.) dell'Ente ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica) adottati dal Consiglio dei Delegati con Deliberazione n. 2 del 02.04.2022, approvato dall'Organo Regionale di controllo con provvedimento n. 2602 del 17.02.2022;

RICHIAMATA la determinazione n. 340 del 14.12.2023, con la quale il Geom. Roberto Ruiiu, funzionario consortile, è nominato Responsabile Unico di Progetto, per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, relativi all'attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria nell'ambito delle attività della gestione irrigua del Cedrino, di importo inferiore ad € 5.000,00;

PREMESSO che, con determinazione n. 67 del 24.04.2024, è affidata alla Ditta CRISTINA BATTACONE con sede legale IRGOLI (NU), la fornitura di materiali edili e articoli vari di uso e consumo ricorrente, nel distretto irriguo del Cedrino, per un importo complessivo massimo pari ad € 4.900,00 oltre IVA di legge; CIG B0B4BF023E; giusto impegno di spesa n. 184, assunto in favore della suddetta Ditta, a gravare sul capitolo di spesa n. 592000 (upb 22) del Bilancio 2024;

CONSIDERATO che la suddetta Ditta, ha espletato, nell'ambito dell'affidamento in premessa, la fornitura richiesta dal RUP, ed ha trasmesso le relative fatture, dell'importo complessivo lordo di Euro 185,26, acquisite al protocollo consortile in data 12.12.2024 e 13.01.2025, rispettivamente al n. 6992 e 150, debitamente vistate dal responsabile del progetto con la quale attesta la regolare esecuzione della prestazione e propone la liquidazione della fattura;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere alla liquidazione e pagamento delle suddette fatture in favore della Ditta Cristina Battacone;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, approvato con delibera del Consiglio dei Delegati dell'Ente n. 9 del 07.11.2023 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo prot. n. 296 del 05.01.2024);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria sull'impegno n. 184/2024, assunto con determinazione n. 67/2024 - capitolo 592000 (upb n.22) Bilancio 2025, conto residui;

SU PROPOSTA del RUP geom. R. Ruiiu;

D E T E R M I N A

1) di liquidare e pagare al beneficiario sotto indicato l'importo lordo sotto riportato:

CRISTINA BATTACONE - P.IVA 01276120910 - IRGOLI (NU) -

Fattura n. D/147 del 30.11.2024 - Fornitura filobobine, tangit	€.	24,70
Fattura n. D/173 del 31.12.2024 - Fornitura rete metallica, tangit, paletti a T etc	€.	160,56
TOTALE	€	185,26

2) di imputare la spesa pari ad € 185,26 di cui € 33,40 per IVA di legge (22%) in regime di split payment, sull'impegno n. 184/2024 - Capitolo 592000 (upb 22) Bilancio di Previsione esercizio 2025, conto residui;

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

4) di disporre la pubblicazione all'albo pretorio consortile del presente atto, ai sensi dell'art.29 dello statuto consortile, e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AGRARIO
GESTIONALE**

Ing. Ignazio Lampis

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal .

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli