



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 260

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA SOCIETA' SISTEMI SPA - SERVIZIO ELABORAZIONE E PREDISPOSIZIONE BUSTE PAGA DIPENDENTI E AMMINISTRATORI MEDIANTE SOFTWARE JOB, JOB ARCHIVIAZIONE E SPORTELLO DOCUMENTI CONDIVISI - CIG B5A94F539F.

Il giorno 17/09/2026, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2025, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 56/2018 con la quale l'Ing. Davide Pinna, funzionario dell'Ente addetto al sistema informatico consortile, è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in relazione alle procedure relative all'acquisizione di componenti software e hardware necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali in capo agli Uffici consortili;

VISTO il vigente Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria del Consorzio;

PREMESSO CHE, con Determinazione del Dirigente f.f. dell'Area Amministrativa n. 56 del 27.02.2025, è affidato alla Società Sistemi S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i., il "Servizio di elaborazione e predisposizione delle buste paga dei dipendenti ed Amministratori dell'Ente" mediante i software "JOB, Job Archiviazione e Sportello Documenti Condivisi", per il periodo 2025-2027, per un importo lordo complessivo pari a 11.43,69 euro al netto dell'I.V.A. di legge CIG B5A94F539F;

RICHIAMATA la Determinazione n. 36 del 18.02.2026 con la quale è assunto l'impegno di spesa n. 88, dell'importo complessivo lordo di 4.637,50 euro di cui 836,27 euro per I.V.A. di legge in regime di Split Payment, in favore della Società Sistemi S.p.A. per l'espletamento del servizio nel 2026, a valere sul Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026;

CONSIDERATO che la Società Sistemi S.p.A. ha emesso la fattura n. 76244 del 01.09.2026 dell'importo complessivo lordo di 1.159,38 euro, acquisita al protocollo consortile in data 01.09.2026 al n. 5115, relativa al canone anticipato per il periodo 01.10.2026 al 31.12.2026;

RILEVATO che si è verificata una maggiore spesa al lordo degli oneri di legge paria a € 0,02 e, che pertanto occorre incrementare di detto importo il richiamato impegno di spesa assunto con la determina 36/2026 a valere sul capitolo di spesa 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2026;

RITENUTO, per quanto in narrativa, di provvedere alla liquidazione della fattura sotto descritta;

DICHIARATO di non trovarsi in conflitto di interesse, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05 dicembre 2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

VISTA la variazione n. 1 al Bilancio di Previsione esercizio 2026, approvata dal Consiglio dei Delegati con Deliberazione n. 2 del 30.06.2026 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 16775 del 15.07.2026);

VISTO il parere favorevole rilasciato dalla responsabile dell'ufficio ragioneria consortile in ordine alla regolarità contabile, ai sensi delle vigenti norme di legge e di Statuto;

SU PROPOSTA del RUP Ing. Davide Pinna;

D E T E R M I N A

1) di incrementare, in favore della Società Sistemi soluzioni Informatiche e Telematiche S.p.A., per le ragioni in narrativa, l'impegno di spesa n. 88/2026, capitolo di spesa 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2026, assunto con la determina 36/2026, dell'importo lordo di € 0,02, portandone la capienza a complessivi € 4.816,52;

2) di liquidare in favore della Società Sistemi soluzioni Informatiche e Telematiche S.p.A, la fattura di seguito descritta relativa al canone del 4° trimestre 2026 per l'espletamento del servizio affidato con Determinazione di affidamento n. 56/2026, CIG B5A94F539F:

Ft. 76244 del 01.09.2026 – 4°Trim/2026 – Servizio elaborazione buste paga **€ 1.159,38**

3) di imputare la spesa complessiva di 1.159,38 euro di cui 209,07 euro per IVA di legge (22%) in regime di Split Payment, sull'impegno n. 88, Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026;

4) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

5) di dare atto che il pagamento viene effettuato nel rispetto dell'art. 17-ter, comma 1, del D.P.R. 633/1972 che ha introdotto il meccanismo dello split payment e, pertanto, di versare al Tesoro dello Stato, utilizzando lo specifico codice, la somma di 209,07 euro relativa all'I.V.A. maturata con la fattura 56623 del 01.06.2026, emessa dalla Società Sistemi Soluzioni Informatiche e Telematiche S.p.A.;

6) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

proposta n. 794 del 03/09/2026

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 18/09/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 18/09/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli