



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 244

OGGETTO: PRESA ATTO LIQUIDAZIONE SPESE DI TRASFERTE, MISSIONI E RAPPRESENTANZA DEI COMPONENTI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE EFFETTUATE NEL MESE DI MAGGIO 2026.

Il giorno 27/08/2026, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente F.F. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che regola i compiti dei Dirigenti di area Consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2025, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria del Consorzio;

VISTO il Regolamento per il rimborso delle spese sostenute per le trasferte e le missioni e di rappresentanza degli Amministratori consortili, approvato con Deliberazione del consiglio dei Delegati n. 4 del 17.05.2016 ed aggiornato con delibera del Consiglio dei Delegati n. 4 del 01/06/2018;

PREMESSO che i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ente hanno diritto al rimborso per spese di trasferte, missioni e di rappresentanza, sostenute nell'espletamento delle attività istituzionali, ai sensi del richiamato Regolamento consortile;

ACQUISITE le specifiche di spesa sostenute dal Presidente dell'Ente per lo svolgimento delle attività istituzionali nel mese di MAGGIO 2026;

DATO ATTO che, con il cedolino del mese di GIUGNO, si è provveduto al rimborso delle spese sostenute dal Presidente nel mese di maggio 2026, a titolo di trasferte missioni e di rappresentanza per l'espletamento dell'attività istituzionale, per l'importo di € 564,28, imputando la spesa sull'impegno n. 38/2026, capitolo 101001 (UPB 20) del Bilancio di previsione esercizio 2026;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026, approvato con delibera del Consiglio dei Delegati dell'Ente n. 1 del 05/12//2025 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo prot. n. 26666 del 16/12/2025);

VISTA la variazione n. 1 al Bilancio di Previsione esercizio 2026, approvata dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 2 del 30.06.2026 (esecutiva con atto dell'organo di controllo n. 16775 del 15.07.2026)

VISTO il parere favorevole rilasciato dalla responsabile dell'ufficio ragioneria consortile in ordine alla regolarità contabile, ai sensi delle vigenti norme di legge e di Statuto;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) di dare atto che, nel cedolino della mensilità di giugno 2026, si è provveduto al rimborso delle spese sostenute dal Presidente nel mese di maggio 2026, a titolo di trasferte missioni e di rappresentanza per l'espletamento dell'attività istituzionale, pari a complessivi **€ 564,28**, imputando la spesa sull'impegno n. 38/2026, capitolo 101001 (UPB 20) del Bilancio di previsione esercizio 2026;

2) di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria dell'Ente per i successivi adempimenti;

3) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online del Consorzio, ai sensi dell'art. 29 del vigente Statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza si cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 28/08/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 28/08/2026*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli