



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 233

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA SOCIETA' ARIONLINE SRL - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVI HYPERSIC - CIG B07E604064.

Il giorno 26/08/2026, il sottoscritto Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con delibera del Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024 (esecutiva con provvedimento n.1258 del 21.01.2025 dell'Organo di controllo regionale);

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2025, con la quale sono attribuite alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente *Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria* del Consorzio;

VISTO il Sistema di Gestione per la Qualità Consortile UNI EN ISO 9001:2015 (settore IAF di accreditamento 34, 35, 36), Certificato n. 3490. Rev. 01 R0 rilasciato dall'Istituto Giordano in data 21/12/2023;

VISTO il d.lgs. n.36/2023 e ss.mm. e ii.;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 56/2018 con la quale l'Ing. Davide Pinna, funzionario dell'Ente addetto al sistema informatico consortile, è nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in relazione alle procedure relative all'acquisizione di componenti software e hardware necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali in capo agli Uffici consortili;

PREMESSO che:

- con Determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 62 del 07.03.2024 è disposto l'affidamento diretto in favore della Società Arionline S.R.L. (Cagliari) del "Servizio di manutenzione ed assistenza dei software applicativi Hypersic (budget, contabilità finanziaria-bilancio pluriennale, inventario-patrimonio, protocollo segreteria, tesoreria)" per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2026, per l'importo complessivo pari ad Euro 23.389,78 oltre I.V.A. di legge; CIG B07E604064;

-con Determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 11 del 28.01.2026 è assunto l'impegno di spesa n. 28 dell'importo complessivo lordo di 7.584,24 euro, sul Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2026, a favore della Società Arionline S.r.l., per l'espletamento nel 2026 del servizio di manutenzione assistenza del software applicativi hypersic;

CONSIDERATO che la suddetta Società ha espletato il servizio in premessa ed ha provveduto a presentare la relativa fattura n. 686 del 21.07.2026 dell'importo complessivo lordo di 400,94 euro, acquisita al protocollo consortile in data 27.07.2026 al n. 4644, opportunamente vistata dal funzionario preposto con la quale attesta la regolare esecuzione della prestazione/fornitura e ne propone la liquidazione;

RITENUTO, per quanto in narrativa, di provvedere alla liquidazione della fattura sopra descritta;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

DICHIARATO di non trovarsi in conflitto di interesse, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05 dicembre 2025 (esecutiva con atto dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

VISTA la Variazione n.1 al Bilancio di previsione esercizio 2026, approvata dal Consiglio dei Delegati con delibera n.2 del 30.06.2026 (esecutiva con atto dell'organo di controllo n. 16775 del 15.07.2026);

VISTO il parere favorevole rilasciato dalla responsabile dell'ufficio ragioneria consortile in ordine alla regolarità contabile, ai sensi delle vigenti norme di legge e di Statuto;

D E T E R M I N A

1) di liquidare in favore della Società Arionline S.r.L., la fattura di seguito descritta in relazione al servizio affidatole con Determinazione n. 62/2024 - CIG B07E604064, imputando l'importo complessivo lordo di 400,94 euro sull'impegno n. 28 assunto sul Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026:

Fattura n. 686 del 21.07.2026, servizio integrativo al contratto di manutenzione interventi: importo complessivo lordo pari a € 400,94 di cui € 72,30 per IVA (22%) in regime di split payment;

2) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento in favore del Società Arionline S.r.L. dell'importo imponibile di € 328,64 sul conto corrente dedicato di cui alle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario sulla tracciabilità dei pagamenti, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

3) di dare atto che il pagamento viene effettuato nel rispetto dell'art. 17-ter, comma 1, del D.P.R. 633/1972 che ha introdotto il meccanismo dello split payment e, pertanto, di versare al Tesoro dello Stato, utilizzando lo specifico codice, la somma di € 72,30 relativa all'I.V.A. maturata con la fattura 686 del 21.07.2026, emessa dalla Società Arionline S.r.L.:

4) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini

Proposta n. 754 del 14/08/2026

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 27/08/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 27/08/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli