



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 171

OGGETTO: FONDO ECONOMATO MEDIANTE RICARICA CARTA DI CREDITO PREPAGATA DEL CONSORZIO - LIQUIDAZIONE ACCONTO.

Il giorno 30/06/2026, il sottoscritto Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con delibera del Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024 (esecutiva con provvedimento n.1258 del 21.01.2025 dell'Organo di controllo regionale);

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria del Consorzio;

RICHIAMATA la Determinazione della Direzione Generale n. 26 del 11.07.2024, con la quale è affidato alla rag. Laura Flore, dipendente consortile, l'incarico di economo dell'Ente a tutto il 31.12.2026, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto Consortile;

PREMESSO che, con determina n. 23 del 10.02.2026:

- è costituito un fondo economato per l'anno 2026 di importo pari a € 5.000,00, mediante ricarica della carta di credito prepagata intestata all'Ente n. **** * 2841, al fine di sostenere le spese economiche consortili, di cui all'art.38, comma 2, dello statuto, da effettuarsi con modalità telematiche (acquisti on-line) - giusto impegno n. 47/2026, assunto a favore della Rag. Laura Flore, assunto Capitolo 890000 (UPB 20) del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2026;

- è liquidato, in favore dell'economa, il primo acconto di € 1.500,00 al fine della ricarica di detta carta di credito;

CONSIDERATO che l'economa ha rappresentato la necessità di provvedere alla liquidazione di un ulteriore acconto pari a € 2.000,00 per la ricarica di detta carta di credito;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05 dicembre 2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

VISTO il parere favorevole rilasciato dalla responsabile dell'ufficio ragioneria consortile in ordine alla regolarità contabile, ai sensi delle vigenti norme di legge e di Statuto;

D E T E R M I N A

1) di liquidare in favore dell'economa Laura Flore il secondo acconto pari a € 2.000,00, al fine della ricarica della carta di credito prepagata del Consorzio n. **** * 2841, mediante bonifico all'iban indicato in detta carta, da utilizzare per le spese consortili di cui all'art.38, comma 2, dello statuto, da effettuarsi anche con modalità telematiche (acquisti on-line), a gravare sull'impegno n. 47/2026, assunto con la citata determinazione n. 23 del 10.02.2026 del Capitolo 890000 (UPB n. 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026;

2) di autorizzare, entro il corrente anno, l'imputazione delle anticipazioni economiche sostenute e rendicontate ai relativi capitoli di spesa del Bilancio di previsione esercizio 2026, mediante la regolarizzazione delle operazioni contabili sul relativo capitolo;

3) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento;

4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line del Consorzio, ai fini della sua efficacia, ai sensi dell'art. 29 del vigente Statuto Consortile.

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 30/06/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 30/06/2026*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli