



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 97

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA SISTEMI SOLUZIONI INFORMATICHE - SERVIZIO E PREDISPOSIZIONE BUSTE PAGA DIPENDENTI E AMMINISTRATORI MEDIANTE SOFTWARE JOB, JOB ARCHIVIAZIONE E SPORTELLI DOCUMENTI CONDIVISI - CIG B5A94F539F.

Il giorno 15/04/2026, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

PREMESSO che, con determinazione n. 36 del 18/02/2026, è affidato, ai sensi dell'art.1, comma 4, e art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, alla Società Sistemi Soluzioni Informatiche e Telematiche SPA, con sede in Collegno (TO) il servizio per la elaborazione e predisposizione delle buste paga dei dipendenti e amministratori consortili, mediante la fornitura ed aggiornamento del software denominato "Job", in uso nel settore Ragioneria e Personale del Consorzio; software integrato con l'aggiunta dei moduli aggiuntivi "Job Archiviazione" e "Sportello documenti condivisi", per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2027, per l'importo complessivo di Euro 11.403,69 oltre all'IVA di legge (22%) - CIG B5A94F539F - giusto impegno di spesa n. 88, relativo all'annualità 2026, assunto sul Capitolo 127000 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2026;

CONSIDERATO che la suddetta Società ha emesso la fattura n. 36562 del 02/03/2026 di importo pari a € 1.159,38, relativa al trimestre aprile-giugno 2026, acquisita al protocollo consortile in data 03/03/2026 al n. 1256, debitamente vistata dal RUP con la quale attesta la regolare esecuzione della prestazione e ne propone la sua liquidazione;

RITENUTO, per quanto in narrativa, di provvedere alla liquidazione della fattura sopra descritta;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 25/12/2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

VISTO il parere favorevole rilasciato dalla responsabile dell'ufficio ragioneria consortile in ordine alla regolarità contabile, ai sensi delle vigenti norme di legge e di Statuto;

SU PROPOSTA del RUP Ing. Davide Pinna;

D E T E R M I N A

1) di liquidare in favore della Società Sistemi Soluzioni Informatiche e Telematiche SPA, con sede in Collegno (TO), la fattura di seguito descritta, relativa all'espletamento del servizio di elaborazione e predisposizione delle buste paga dei dipendenti e amministratori consortili affidato con determinazione n. 36/2026 - CIG B5A94F539F:

Ft. 36562 del 02.03.2026 - Servizio Job - distribuzione telematica trimestre aprile-giugno 2026 € 1.159,38

2) di imputare la spesa di Euro 1.159,38 di cui Euro 209,07 per IVA di legge (22%) sull'impegno n. 88/2026, Capitolo 127000 (upb 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026;

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento;

4) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 16/04/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 16/04/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli