



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 67

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA DITTA NUVOLA POINT - FORNITURA N. 2 COMPUTER PORTATILI DA DESTINARE AGLI UFFICI CONSORTILI DELL'ENTE - CIG BA646B7BB5.

Il giorno 17/03/2026, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 e s.m. e i. (Legge quadro in materia di Consorzi di bonifica);

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2025, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente *Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria* del Consorzio;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore Generale n. 56 del 11.10.2018, con la quale l'Ing. Davide Pinna, funzionario dell'Ente informatico e amministratore di sistema, è nominato RUP delle procedure volte all'acquisizione di componenti software e hardware per il regolare adempimento delle funzioni facenti capo a tutti gli uffici consortili;

VISTO il Sistema di Gestione per la Qualità Consortile UNI EN ISO 9001:2015 (settore IAF di accreditamento 34, 35, 36), Certificato n. 3490. Rev. 01 R0 rilasciato dall'Istituto Giordano in data 21/12/2023;

VISTO l'art.50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, che regola gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

PREMESSO che, al fine di garantire il buon andamento delle attività consortili, occorre provvedere alla fornitura di n. 2 computer portatili da destinare all'ufficio amministrativo dell'ente;

ACQUISITA, mediante richiesta d'Ordine (RDO) n. 8954995 del 12.02.2026 sul portale Me.Pa, il preventivo di spesa della Ditta NuvolaPoint, con sede legale Trasaghis (UD) - (P.IVA 04321840808), relativo alla fornitura in premessa, pari a complessivi Euro 1903,40 oltre IVA di legge (22%);

ACQUISITO, ai sensi di legge, il seguente CIG BA646B7BB5 per l'affidamento della fornitura in oggetto;

RITENUTO, per quanto sopra, di affidare alla Ditta NuvolaPoint, ai sensi degli artt.1, comma 4, e 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, la fornitura di n. 2 computer portatili per l'importo complessivo lordo di Euro 2.322,14 di cui Euro 418,74 per IVA di legge (22%) in regime di Split Payment, imputando la spesa sul Capitolo 601000 (upb 20) del Bilancio di Previsione dell'anno in corso (2026);

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta, mediante acquisizione del DURC;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05 dicembre 2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria sul Capitolo 601000 (upb 20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

SU PROPOSTA del RUP Ing. Davide Pinna;

DETERMINA

1) di disporre in favore della Ditta NuvolaPoint, con sede legale in Trasaghis (UD) - (P.IVA 04321840808), ai sensi degli artt.1, comma 4, e 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, l'affidamento diretto della fornitura di n. 2 computer portatili destinati al servizio Amministrativo dell'Ente, per l'importo di Euro 1.903,40 oltre all'IVA di legge (22%) - CIG BA646B7BB5;

2) di impegnare in favore della Ditta NuvolaPoint, l'importo complessivo lordo di Euro 2.322,14 di cui Euro 418,74 per IVA di legge (22%) in regime di Split Payment, sul capitolo di spesa 601000 (upb 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

4) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile ed adempiere agli obblighi di pubblicità ai fini della trasparenza di cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**
Dott.Ssa Santina Sini

Proposta n. 144 del 12/02/2026

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 17/03/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 17/03/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli