



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 23

OGGETTO: COSTITUZIONE FONDO ECONOMATO MEDIANTE RICARICA DELLA CARTA DI CREDITO PREPAGATA DEL CONSORZIO E LIQUIDAZIONE ACCONTO..

Il giorno 10/02/2026, il sottoscritto Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO l'art. 38 - *Economato* del vigente Statuto consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente *Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria* del Consorzio;

RICHIAMATA la Determinazione della Direzione Generale n. 26 del 11.07.2024, con la quale è affidato alla rag. Laura Flore, dipendente consortile, l'incarico di economo dell'Ente a tutto il 31.12.2026, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto Consortile;

PREMESSO che, ai sensi del richiamato art.38 dello Statuto consortile, è assegnato annualmente all'economo dell'Ente un apposito fondo di importo complessivo non superiore ad € 20.000,00;

RICHIAMATA la determinazione n.2 del 16.01.2026, con la quale è costituito, per l'anno 2026, il fondo economato di cassa per un importo complessivo di € 10.000,00;

CONSIDERATO che l'economa ha rappresentato la necessità:

- di costituire un fondo economato di importo pari ad Euro 5.000,00 mediante ricarica della carta di credito prepagata intestata all'Ente n. **** * 2841, al fine di sostenere le spese economiche consortili, di cui all'art.38, comma 2, dello statuto, da effettuarsi con modalità telematiche (acquisti on-line);
- la contestuale liquidazione di Euro 1.500,00 a titolo acconto per la ricarica di detta carta di credito;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05 dicembre 2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul Capitolo 890000 (UPB n. 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

D E T E R M I N A

1) di costituire un fondo economato, per l'anno 2026, di importo pari ad Euro 5.000,00 al fine della ricarica della carta di credito prepagata del Consorzio n. **** * 2841, da utilizzare per le spese consortili di cui all'art.38, comma 2, dello statuto, da effettuarsi anche con modalità telematiche (acquisti on-line), impegnando in favore dell'economa l'importo di € 5.000,00 sul Capitolo 890000 (UPB n. 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026;

2) di liquidare, contestualmente, l'importo di € 1.500,00, a gravare sull'impegno di cui al punto 1), al fine della ricarica di detta carta di credito prepagata del Consorzio n. **** * 2841, mediante bonifico all'iban indicato nella carta di credito prepagata;

3) di autorizzare, contestualmente, l'accertamento per un importo pari ad Euro 5.000,00 nel capitolo di entrata n. 90000 (UPB n. 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2025;

5) di autorizzare l'adozione degli impegni di spesa sui relativi capitoli di spesa oggetto di anticipazione, ai sensi dell'art. 38, comma 2, dello Statuto consortile, di seguito elencati:

Voce di spesa Capitolo	Descrizione voce di spesa
108000	Cancelleria, stampati e registri
110000	Spese postali, telegrafiche ...
111000	Condominio, pulizie, illuminazione ...
112000	Attrezzatura minuta per l'ufficio ...
114000	Spese per la partecipazione ad Enti o Associazioni
115000	Spese di rappresentanza
115002	Spese per trasferte e missioni istituzionali
116000	Imposte e tasse
118000	Spese per concorsi
119000	Nolo automezzi e facchinaggi
120000	Manutenzioni e riparazioni veicoli sede centrale
123000	Raccolta di leggi, decreti, abbonamenti ...
127300	Spese per sistemi informatici ...
127600	Acquisto indumenti da lavoro, DPI e spese varie (settore tecnico)
128000	Spese di funzionamento e gestione c/c
129000	Spese per espropri, verifiche catastali, altre spese...
407200	Spese di gestione dighe Minghetti e Saruxi
584000	Spese servizio di piena ed intervento idraulico
590000	Gestione automezzi servizio agrario
590500	Carburanti, combustibili e lubrificanti (settore agrario)
590600	Carburanti, combustibili e lubrificanti (settore tecnico)
591000	Spese relative alla manutenzione impianti di sollevamento.
592000	Spese relative alla manutenzione ordinaria delle reti
598000	Imposte, tasse e oneri riflessi
599000	Indumenti da lavoro, DPI e spese varie (settore agrario)

6) di autorizzare, entro il corrente anno, l'imputazione delle anticipazioni economiche sostenute e rendicontate ai relativi capitoli di spesa del Bilancio di previsione esercizio 2026, mediante la regolarizzazione delle operazioni contabili sul relativo capitolo;

7) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento;

8) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line del Consorzio, ai fini della sua efficacia, ai sensi dell'art. 29 del vigente Statuto Consortile.

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Proposta n. 47 del 14/01/2026

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 11/02/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 11/02/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli