



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 21

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA GDV TECNICA SNC - FORNITURA SEDIA PER UFFICIO DESTINATA ALLA SEDE CONSORTILE DELL'ENTE - CIG B8914C8C51.

Il giorno 10/02/2026, il sottoscritto Dott.Ssa Santina Sini in qualità f.f. di Dirigente dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente *Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria* del Consorzio;

PREMESSO che, con Determinazione del dirigente n. 265 del 24.10.2025, è affidata alla Ditta GDV Tecnica snc, con sede in Nuoro (NU), ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, la fornitura di n. 1 sedia da scrivania da destinare all'ufficio della sede centrale dell'Ente, per un costo di Euro 295,00 oltre all'IVA di legge (22%) - CIG B8914C8C51 - giusto impegno di spesa n. 431, assunto sul capitolo 601000 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2025;

CONSIDERATO che la Ditta GDV Tecnica, ha espletato la fornitura in premessa ed ha emesso fattura n. 37 del 20.01.2026, dell'importo complessivo lordo di Euro 359,90, assunta al protocollo consortile al n. 280 in data 21.01.2026, opportunamente vistata dal funzionario preposto con la quale ne attesta la regolarità della stessa e la verifica della fornitura svolta;

RITENUTO, per quanto in narrativa, di provvedere alla liquidazione della fattura sotto descritta;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05 dicembre 2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16/12/2025);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sull'impegno n. 431/2025 assunto sul capitolo 601000 (upb 20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026, conto residui;

D E T E R M I N A

1) di liquidare in favore della Ditta GDV Tecnica S.N.C., la fattura di seguito descritta in relazione alla fornitura affidata con Determinazione n. 265/2025 - CIG B8914C8C51;

Ft. 37 del 20.01.2026 - Fornitura poltrona presidenziale € 359,90

2) di imputare la spesa di Euro 359,90 di cui Euro 64,90 per IVA di legge (22%) in regime di Split Payment, sull'impegno n. 431/2025 assunto sul Capitolo 601000 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2026, conto residui;

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento;

4) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 10/02/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 10/02/2026*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli