



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA N° 19

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLO DEL FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE TOSHIBA E-STUDIO 3515AC ADIBITO ALLA SEDE CONSORTILE DI NUORO (CIG B534055FC8) - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026 - SOCIETÀ GDV TECNICA S.N.C. (NUORO).

Il giorno 03/02/2026, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente F.F. dell'AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 e s.m. e i. (Legge quadro in materia di Consorzi di bonifica);

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 10 del 30.01.2024, con la quale sono state affidate alla Dott.ssa Santina Sini, Responsabile del Settore Segreteria e AA.GG., le funzioni di Dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente *Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria* del Consorzio;

VISTO il Sistema di Gestione per la Qualità Consortile UNI EN ISO 9001:2015 (settore IAF di accreditamento 34, 35, 36), Certificato n. 3490. Rev. 01 R0 rilasciato dall'Istituto Giordano in data 21.12.2023;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 56 del 11.10.2018 con la quale l'Ing. Davide Pinna, funzionario dell'Ente, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento in relazione all'acquisizione di componenti hardware e software necessari per il regolare adempimento delle funzioni facenti capo a tutti gli Uffici consortili;

PREMESSO che, con Determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 13 del 04.02.2025, è affidato, alla Società GDV Tecnica di Delogu e Viridis S.N.C. con sede in Nuoro il "Servizio di nolo di un fotocopiatore multifunzione Toshiba e-Studio 3515AC" adibito agli uffici della Direzione Generale dell'Ente, per la durata di cinque anni (dal 01.01.2025 al 31.12.2029) e per l'importo complessivo pari ad € 5.160,00 al netto dell'I.V.A. di legge; CIG B534055FC8;

CONSIDERATO che, al fine dell'espletamento del servizio in premessa nell'anno 2026, occorre assumere l'impegno di spesa in favore della Società GDV Tecnica di Delogu e Viridis S.N.C., per l'importo lordo di € 1.259,04 di cui € 227,04 per I.V.A. di legge, a gravare sul Cap. 127000 (UPB n. 20) del Bilancio di Previsione per l'anno 2026;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACQUISITO, in relazione al servizio di che trattasi ed ai sensi delle norme di legge in vigore, il seguente Codice Identificativo Gara [;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Società GDV Tecnica S.N.C. di Delogu e Viridis mediante acquisizione agli atti del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05.12.2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16.12.2025);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul Capitolo 127000 (UPB n. 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

SU PROPOSTA del RUP, Ing. Davide Pinna;

DETERMINA

1) di impegnare in favore della Società GDV Tecnica di Delogu e Viridis S.N.C., affidataria del "Servizio di nolo di un fotocopiatore multifunzione Toshiba e-Studio 3515AC", CIG B534055FC8, adibito agli uffici della Direzione Generale dell'Ente, l'importo lordo, per l'anno 2026, pari a € 1.259,04 di cui € 227,04 per I.V.A. di legge, imputando la spesa sul Cap. 127000 (UPB n. 20) del Bilancio di Previsione per l'anno 2026;

2) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per le finalità di cui all'art. 29, comma 1, dello Statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.

**LA DIRIGENTE F.F.
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
Dott.Ssa Santina Sini

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 04/02/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 04/02/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli