



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA N° 11

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVI
HYPERCIC AFFIDATO ALLA SOCIETA' ARIONLINE S.R.L. (CAGLIARI) - CIG B07E604064.
- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNUALITA' 2026.

Il giorno 28/01/2026, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente F.F. dell'AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 e s.m. e i. (Legge quadro in materia di Consorzi di bonifica);

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con Deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n. 1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla Dott.ssa Santina Sini, Responsabile del Settore Segreteria e AA.GG., le funzioni di Dirigente F.F. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente *Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria* del Consorzio;

VISTO il Sistema di Gestione per la Qualità Consortile UNI EN ISO 9001:2015 (settore IAF di accreditamento 34, 35, 36), Certificato n. 3490. Rev. 01 R0 rilasciato dall'Istituto Giordano in data 21.12.2023;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore Generale n. 56/2018 con la quale l'Ing. Davide Pinna, funzionario dell'Ente addetto al sistema informatico consortile, è nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in relazione alle procedure relative all'acquisizione di componenti software e hardware necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali in capo agli Uffici consortili;

PREMESSO che, con Determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 62 del 07.03.2024 è affidato, alla Società Arionline S.R.L. (Cagliari) il "Servizio di manutenzione ed assistenza dei software applicativi Hypercic (budget, contabilità finanziaria-bilancio pluriennale, inventario-patrimonio, protocollo segreteria, tesoreria)" per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2026, per l'importo complessivo pari ad Euro 23.389,78 oltre I.V.A. di legge; CIG B07E604064;

CONSIDERATO che, al fine dell'espletamento del servizio in premessa nell'anno 2026, occorre assumere l'impegno di spesa in favore della Società Arionline S.R.L. per l'importo complessivo lordo di Euro 9.511,84, a gravare sul Capitolo 127300 (UPB n. 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m. e i., che detta norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante acquisizione agli atti del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2026, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 05.12.2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 26666 del 16.12.2025);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul Capitolo 127300 (UPB n. 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

SU PROPOSTA del Responsabile Unico di Progetto, Ing. D. Pinna;

DETERMINA

1) di impegnare, a favore della Società Arionline S.R.L. (Cagliari), l'importo complessivo lordo pari ad Euro 9.511,84 per l'espletamento nel 2026 dei servizi di seguito descritti, imputando la spesa sul Cap. 127300 (UPB n. 20) del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026:

- Procedura Hypercic + Teleassistenza: Euro 7584,24 di cui Euro 1.367,25 per I.V.A. di legge;
- Interventi sistemici (plafond di 20 ore): Euro 1.927,60 di cui Euro 347,60 per I.V.A. di legge;

2) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per le finalità di cui all'art. 29, comma 1, dello Statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.

**LA DIRIGENTE F.F.
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 29/01/2026.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 29/01/2026

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli