



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 213

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA GDV TECNICA SNC - SERVIZIO DI RIPARAZIONE SCANNER DOCUMENTALE FUJITSU FI 6130Z IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DELLA SEDE DELLA DIREZIONE GENERALE DI NUORO - CIG B781087758.

Il giorno 05/09/2025, il sottoscritto Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria del Consorzio;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore Generale n. 56 del 11/10/2018 con la quale l'Ing. Davide Pinna, dipendente dell'Ente, addetto al sistema informatico consortile, è nominato RUP in relazione alle procedure di legge volte all'acquisizione di componenti software e hardware per il regolare adempimento delle funzioni facenti capo a tutti gli Uffici consortili

PREMESSO che, con Determinazione del dirigente n. 201 del 04.08.2025, è affidata alla Ditta GDV Tecnica di Delogu Giovanni Antonio e Virdis Paolo, con sede in Via dell'Ulivo, 8 – Nuoro (NU), ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b) del d.lgs. n.36/2023, il servizio di riparazione dello scanner documentale FUJITSU FI 6130Z, in dotazione all'ufficio protocollo della sede della Direzione Generale di Nuoro, per l'importo complessivo di Euro 140,00 oltre all'IVA di legge (22%) – CIG B781087758 – giusto impegno n. 340 assunto sul Capitolo 112000 (upb 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2025;

CONSIDERATO che la suddetta Ditta ha espletato il servizio in premessa ed ha trasmesso la relativa fattura n. 491 del 06.08.2025 dell'importo complessivo lordo di Euro 170,80, acquisita al protocollo consortile in data 06.08.2025 al n. 5380, opportunamente vistata dal funzionario preposto con la quale attesta la regolare esecuzione del servizio e propone la liquidazione della fattura succitata;

RITENUTO, per quanto in narrativa, di provvedere alla liquidazione della fattura sotto descritta;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2025, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 8 del 29 novembre 2024 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 31504 del 19/12/2024);

VISTA la Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2025, approvata dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 4 del 10.07.2025 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 15573 del 17.07.2025)

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria sull'impegno 340/2025, assunto sul capitolo 112000 (upb 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2025;

SU PROPOSTA del RUP Ing. Davide Pinna;

DETERMINA

1) di liquidare in favore della Ditta GDV Tecnica snc di Delogu Giovanni, la fattura di seguito descritta, in merito all'affidamento del servizio di cui alla Determinazione di affidamento n. 201 del 04.08.02025 – CIG B781087758;

Fattura n. 491 del 06.08.2025 – Riparazione scanner documentale € 170,80

2) di imputare la spesa di Euro 170,80 di cui Euro 30,80 per IVA di legge (22%) in regime di Split Payment, sull'impegno n. 340/2025 assunto sul Capitolo 112000 (upb 20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2025;

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento;

4) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 05/09/2025.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 05/09/2025

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli