



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 180

OGGETTO: PAGAMENTO SPESE DI TRASFERTE E MISSIONI DEI COMPONENTI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE EFFETTUE DAL MESE DI LUGLIO 2024 AL MESE DI MARZO 2025.

Il giorno 16/07/2025, la sottoscritta Dott.Ssa Santina Sini in qualità di Dirigente f.f. dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i. ;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che regola i compiti dei Dirigenti di area Consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile (P.O.V.) ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica), approvati con deliberazione Consiglio dei Delegati n.10 del 20.12.2024, resa esecutiva dall'Organo di controllo regionale con provvedimento n.1258 del 21.01.2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.10 del 30.01.2024, con la quale sono affidate alla dott.ssa Santina Sini, Responsabile del settore segreteria e AA.GG., le funzioni di dirigente f.f. dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria del Consorzio;

VISTO il Regolamento per il rimborso delle spese sostenute per le trasferte e le missioni e di rappresentanza degli Amministratori consortili, approvato con Deliberazione del consiglio dei Delegati n. 4 del 17.05.2016 ed aggiornato con delibera del Consiglio dei Delegati n. 4 del 01/06/2018;

PREMESSO che i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ente hanno diritto al rimborso per spese di trasferte, missioni e di rappresentanza, sostenute nell'espletamento delle attività istituzionali, ai sensi del richiamato Regolamento consortile;

ACQUISITE le specifiche di spesa sostenute per lo svolgimento delle attività istituzionali dal mese di luglio 2024 al mese di marzo 2025, presentate dai componenti il Consiglio di Amministrazione e sottoscritte dal Presidente dell'Ente;

CONSIDERATO che, con il cedolino delle rispettive mensilità, si è provveduto alla liquidazione e pagamento degli importi sostenuti a titolo di trasferte missioni per l'espletamento dell'attività istituzionale svolte dai componenti il Consiglio di Amministrazione suddetto dal mese di luglio 2024 al mese di marzo 2025, facendo gravare la spesa di € 952,21 sull'impegno n. 29/2024, assunto nel capitolo 101001 (UPB 20) del Bilancio di previsione 2025, conto residui, e l'importo di € 564,18 sull'impegno di spesa 78/2025, assunto nel capitolo 101001 (UPB 20) del Bilancio di previsione esercizio 2025;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere in merito;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2025, approvato con delibera del Consiglio dei Delegati dell'Ente n. 8 del 29/11/2025 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo prot. n. 31504 del 19.12.2024);

ACQUISITA, dall'ufficio ragioneria consortile, l'attestazione di copertura finanziaria a gravare sull'impegno di spesa n. 29/2024 assunto sul capitolo di spesa n. 101001 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2024, conto residui, e sull'impegno di spesa 78/2025 assunto sul capitolo di spesa n. 101001 (upb 20) del Bilancio di Previsione esercizio 2025;

D E T E R M I N A

1) di dare atto che, nel cedolino delle rispettive mensilità, si è provveduto alla liquidazione e pagamento, in favore dei componenti il Consiglio di Amministrazione e del Presidente dell'Ente, dell'importo complessivo di € 952,21, a gravare sull'impegno n. 29/2024 del capitolo 101001, (UPB 20) del Bilancio di Previsione 2025 conto residui, e l'importo di € 564,18 a gravare sull'impegno 78/2025 del capitolo 101001, (UPB 20) del Bilancio di Previsione 2025 a titolo di rimborso per trasferte e missioni, effettuate dal mese di luglio 2024 al mese di marzo 2025, in conformità al vigente Regolamento per il rimborso delle spese sostenute per le trasferte e le missioni e di rappresentanza degli Amministratori consortili;

2) di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria dell'Ente per i successivi adempimenti;

3) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online del Consorzio, ai sensi dell'art. 29 del vigente Statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza si cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**LA DIRIGENTE F.F. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Santina Sini**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 16/07/2025.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 16/07/2025*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli