



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 11

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA EUROOFFICE ITALIA SRL - FORNITURA CANCELLERIA DA DESTINARE AGLI UFFICI CONSORTILI - CIG B54E2EF0AE.

Il giorno 28/01/2025, il sottoscritto Ing. Sebastiano Bussalai in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.) dell'Ente ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica) adottati dal Consiglio dei Delegati con Deliberazione n. 2 del 02.04.2022, approvato dall'Organo Regionale di controllo con provvedimento n. 2602 del 17.02.2022;

VISTO il Sistema di Gestione per la Qualità Consortile UNI EN ISO 9001:2015 (settore IAF di accreditamento 34, 35, 36), Certificato n. 3490. Rev. 01 R0 rilasciato dall'Istituto Giordano in data 21/12/2023;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n.29 del 29.06.2023 con la quale è stato costituito all'interno dell'Ente l' "*Ufficio gare e contratti*" deputato allo svolgimento delle attività finalizzate alla attuazione di opere pubbliche e l'acquisizione di beni e servizi di interesse dell'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.75 del 27.08.2024, con la quale sono affidate all'ing. Sebastiano Bussalai, Direttore Generale dell'Ente, anche le funzioni ad interim di dirigente dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa consortili;

RICHIAMATA la Determinazione del Dirigente n. 17 del 08/05/2017, con la quale la Rag. Annamaria Maricosu, dipendente dell'Ente è nominata Responsabile Unico del Procedimento, per l'acquisizione di materiali di consumo e di software necessari per il regolare adempimento delle funzioni facenti capo agli Uffici consortili dell'Ente;

PREMESSO che, al fine del regolare svolgimento delle attività consortili, occorre provvedere alla fornitura di cancelleria di vario genere (cartelle sospese, foglietti riposizionabili, evidenziatori etc.), da destinare agli uffici dell'Ente, per un importo complessivo stimato inferiore ad Euro 5.000,00 al netto dell'IVA di legge (22%);

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i., che regolagli affidamenti diretti di lavori, beni e servizi al di sotto della soglia di Euro 140'000,00;

ACQUISITO ai fini dell'affidamento diretto della fornitura in premessa, il preventivo di spesa della Ditta Eurooffice Italia srl – con sede in Assago (MI) P.IVA 06495580968, pari a complessivi Euro 699,53 oltre all'IVA di legge (22%);

RITENUTO, dal RUP, congruo il prezzo praticato dalla suddetta Ditta in quanto risulta allineato con i valori di mercato;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art.1, comma 4, e dell'art.50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, in favore della succitata Ditta Eurooffice Italia srl, pari a complessivi Euro 699,53 oltre all'IVA di legge (22%);

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che regola la tracciabilità dei flussi finanziari;

ACQUISITO, ai sensi di legge il seguente CIG B54E2EF0AE per l'affidamento della fornitura in premessa;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2025, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 8 del 29 novembre 2024 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 31504 del 19/12/2024);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul capitolo 108000 (UPB n.20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2025;

SU PROPOSTA del RUP Rag. Annamaria Maricosu;

DETERMINA

1) di affidare, ai sensi dell'art.1, comma 4, e dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i., alla Ditta Eurooffice Italia srl – con sede in Assago (MI) P.IVA 06495580968, la fornitura di cancelleria di vario genere (cartelle sospese, foglietti riposizionabili, evidenziatori etc.), per un importo complessivo di Euro 853,43 di cui Euro 699,53 per fornitura ed Euro 153,90 per IVA di legge (22%) in regime di split payment; CIG B4412C259C;

- 2) di impegnare, a favore della suddetta Ditta, l'importo complessivo lordo di Euro 853,43 imputando la spesa sul Capitolo 108000 (UPB 20) del Bilancio di Previsione per l'anno 2025;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art.29, comma 1, del vigente statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i.;
- 4) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**
Ing. Sebastiano Bussalai

Proposta n. 53 del 22/01/2025

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 28/01/2025.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 28/01/2025*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli