



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 280

OGGETTO: IMPEGNO A FAVORE DELLA DITTA TAULARA S.R.L. - SERVIZIO DI DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE IN OUTSOURCING DI DOCUMENTI FACENTI PARTI DELL'ARCHIVIO CARTACEO CONSORTILE ANNO 2024 - CIG ZB7345FDE2.

Il giorno 25/11/2024, il sottoscritto Ing. Sebastiano Bussalai in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.) dell'Ente ed i relativi allegati (Organigramma e Dotazione Organica) adottati dal Consiglio dei Delegati con Deliberazione n. 2 del 02.04.2022, approvato dall'Organo Regionale di controllo con provvedimento n. 2602 del 17.02.2022;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.75 del 27.08.2024, con la quale sono affidate all'ing. Sebastiano Bussalai, Direttore Generale dell'Ente, anche le funzioni ad interim di dirigente dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa consortili;

VISTO il Sistema di Gestione per la Qualità Consortile UNI EN ISO 9001:2015 (settore IAF di accreditamento 34, 35, 36), Certificato n. 3490. Rev. 01 R0 rilasciato dall'Istituto Giordano in data 21/12/2023;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n.29 del 29.06.2023 con la quale è stato costituito all'interno dell'Ente l'"Ufficio gare e contratti" deputato allo svolgimento delle attività finalizzate alla attuazione di opere pubbliche e l'acquisizione di beni e servizi di interesse dell'Ente;

PREMESSO che, con determinazione n. 364 del 16/12/2021, ai sensi l'art.36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n.50/2016, è affidata alla Società Taulara s.r.l., con sede legale in Nuoro (NU) - P. IVA 01097540916, il servizio di deposito, custodia e gestione in outsourcing di documenti facenti parti dell'archivio cartaceo consortile, per il periodo di tre anni, per un importo complessivo pari ad € 24.450,00 oltre IVA di legge (22%), di cui € 22.950,00 per canone annuo (2022, 2023, 2024) e di complessivi € 1.500,00 per l'eventuale servizio di estrazione, digitalizzazione ed invio tramite mail della documentazione archiviata su richiesta del Consorzio; CIG ZB7345FDE2;

CONSIDERATO che al fine di assicurare l'espletamento del servizio in premessa nel corrente anno 2024, occorre assumere a favore della suddetta Società Taulara srl, apposito impegno di spesa, pari ad Euro 7.650,00 oltre all'IVA di legge (22%), a gravare sul Capitolo 127500 (upb20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta, mediante acquisizione agli atti del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2024, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 9 del 07.12.2023 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 296 del 05.01.2024);

VISTA la variazione n. 1 al Bilancio di Previsione 2024, approvata dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 1 del 24.04.2024 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo n. 11415 del 06.05.2024);

VISTA la variazione n. 2 al Bilancio di Previsione esercizio 2024, approvata dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con delibera n.2 del 25.06.2024 (esecutiva, parzialmente, con determinazione n.913, prot.1913 del 19 luglio 2024, del Direttore del Servizio territorio rurale agro-ambiente e infrastrutture dell'Assessorato dell'Agricoltura e RAP);

VISTA la variazione n. 3 al Bilancio di Previsione 2024, approvata dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 4 del 02/08/2024 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo n. 20892 del 08/08/2024);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul capitolo 127500 (UPB n. 20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2024;

DETERMINA

1. di impegnare a favore della Società Taulara s.r.l., con sede legale in Nuoro (NU) - P. IVA 01097540916, l'importo complessivo lordo di Euro 9.333,00 per l'espletamento, nell'anno 2024, del servizio di deposito, custodia e gestione in outsourcing di documenti facenti parti dell'archivio cartaceo consortile, imputando la spesa sul Capitolo 127500 (upb 22) del Bilancio di Previsione per l'anno 2024;

2. di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, del vigente statuto consortile e di dare attuazione alle forme di pubblicità ai fini della trasparenza di cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**
Ing. Sebastiano Bussalai

Proposta n. 811 del 12/11/2024

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 25/11/2024.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 25/11/2024*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli