



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 46

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA A FAVORE DELLA DITTA ARIOLINE SRL - SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ORDINARIA E TELEASSISTENZA - 3 E 4 TRIMESTRE 2023 - CIG Z173086DD8.

Il giorno 04/03/2024, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 Legge -quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m. e i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni dei Direttori di area;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. 42 del 15/02/2021 è stato rinnovato, alla Società Arionline S.R.L. con sede in Cagliari (CA) P.IVA 02161330929, il contratto triennale di manutenzione ed assistenza, dal 01/01/2021 al 31/12/2023, delle procedure HyperSic in uso presso il Consorzio e sotto riportate, con il relativo canone annuo:

- procedure per gestione informatizzata contabilità finanziaria, economico-patrimoniale, analitica, cassa economale, inventario, atti amministrativi, protocollo, budget: canone annuo di manutenzione continuativa e di assistenza delle) per l'importo complessivo annuo di Euro 5.729,00 oltre iva di legge (22%);

- interventi sistemistici a richiesta dell'Ente per l'utilizzo delle predette procedure: plafond orario per un numero complessivo di 20 ore per l'importo complessivo annuo di Euro 1.571,00 oltre iva di legge (22%);

- a detto affidamento è stato attribuito, ai sensi delle norme di legge vigenti in materia, il seguente CIG Z173086DD8; RICHIAMATA la Determinazione n. 29 del 30/01/2023 con la quale è autorizzato, per l'annualità 2023, l'impegno di spesa n. 27/2023 dell'importo complessivo lordo di Euro 6.989,38 e l'impegno n. 28/2023 dell'importo complessivo di Euro 1.916,62 a favore della società succitata, a valere sul Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che la suddetta Ditta ha espletato il servizio di assistenza tecnico-informatica relativo al terzo e quarto trimestre 2023, ed ha provveduto ad emettere apposita fattura, assunta al protocollo consortile in data 02.02.2024 al n. 487 e che la stessa è stata debitamente vistata dal funzionario preposto al fine di attestarne la regolarità;

RILEVATO che, si è verificata una maggiore spesa, al lordo degli oneri di legge pari ad € 0,01 e, che pertanto occorre incrementare di detto importo il richiamato impegno di spesa;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere al pagamento della fattura succitata previo incremento dell'impegno di spesa n. 27/2023 per l'importo lordo di € 0,01;

VERIFICATA la regolarità contributiva ed assicurativa della suddetta Ditta mediante DURC online, acquisito agli atti; VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 9 del 07.12.2023 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 296 del 05.01.2024);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria sull'impegno n. 27/2023, capitolo n. 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione 2024 conto residui;

### DETERMINA

1) di autorizzare l'integrazione, per le motivazioni sopra esposte, dell'impegno di spesa n. 27/2023, assunto con la determinazione n. 29/2023 a valere sul capitolo di spesa 127300 (upb 20) Bilancio 2023 dell'importo lordo di € 0,01, portandone la capienza a complessivi € 3.494,69;

2) di liquidare e pagare, a favore della Ditta Arionline srl (P.IVA 02161330929) con sede legale in Cagliari (CA), la seguente fattura, inerente il servizio di manutenzione software 3° e 4° trimestre 2023:

Fatt. n. 42/2024 del 30.01.2024 - Servizio manutenzione software 3° e 4°trim. 2023 €  
3.494,69

3) di imputare la spesa di Euro 3.494,69, di cui Euro 630,19 per IVA in split payment, sull'impegno n. 27/2023 - capitolo n. 127300 (upb20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024 conto residui;

4) di disporre la pubblicazione del presente atto per le finalità di cui all'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

5) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per  
quindici giorni consecutivi a partire dal 04/03/2024.

Il Funzionario Delegato  
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale  
contenuta su n.      fasciate di n.      fogli      .  
Data 04/03/2024*

Il Funzionario Delegato  
Dott. Massimo Curreli