



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 105

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOCIETA' OTTIMA SRL - FORNITURA DI LETTORI DI BADGE DA DESTINARE ALLE SEDI PERIFERICHE CONSORTILI - CIG ZAD3A66487.

Il giorno 12/04/2023, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni dei Direttori di area;

VISTO il d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATA la determinazione della Direzione Generale n. 1 del 18/01/2019 con la quale è nominato Amministratore di Sistema, il dipendente consortile Ing. Davide Pinna, quale Persona Autorizzata (art. 4 Regolamento UE 2016/679, art. 2 quaterdecies d.lgs. 2003/196) per i trattamenti delle banche dati personali gestite dall'Ente;

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 108 del 25/06/2018 è stata affidata alla Società Ottima srl, con sede in Fornace Zarattini (RA), (P.IVA: 00611660390), la fornitura del software Best Job Bridge e di un modulo integrativo MobWork per la rilevazione mobile, inerente la gestione delle presenze del personale dipendente;

- con Determinazione n. 40 del 06/03/2019 è affidata alla Società succitata la fornitura di un lettore di badge del software scarico dati e n. 50 badge per la rilevazione delle presenze, da destinare alla Sede Centrale dell'Ente e la relativa installazione e configurazione;

CONSIDERATO che si rende necessario - in un'ottica di ottimizzazione e razionalizzazione della gestione delle presenze di tutto il personale consortile - dotare anche le sedi periferiche consortili di un lettore bluetooth wifi (completo di terminale, sistema operativo, kit router per invio timbrature e quanto altro necessario per ottimizzare il servizio gestionale delle timbrature), in sostituzione dei rilevatori di presenza attualmente collocati che funzionano mediante una APP di terze parti (MobWork) installate su smartphone, risultati inefficienti;

RILEVATO che l'attuale lettore delle timbrature ed il software ad esso collegato, installato nella sede consortile di Nuoro, fornito dalla Ditta Ottima srl, risultato efficiente ed efficace per l'Ente, si configura come fornitura infungibile in quanto l'acquisizione ed attivazione di una nuova e diversa piattaforma informatica per le sedi periferiche consortili comporterebbe un aggravio di oneri e costi per questo Consorzio nonché un inevitabile rallentamento delle attività di gestione del personale;

VISTO il preventivo di spesa della Società Ottima Soluzioni, acquisita al protocollo consortile in data 15/03/2023 al n. 1397, che prevede:

- la fornitura di n. 6 lettori bluetooth wifi di badge da installare presso le sedi periferiche consortili (n. 2 nelle sedi del Comprensorio del Posada, n1 nelle sedi del Comprensorio del Cedrino, n. 2 nel sub-comprensorio di Budoni - S. Simone e n. 1 nel comprensorio della Media Valle del Tirso) nonché la fornitura di n. 2 router, n. 2 scatola gewiss, software di scarico dati e n. 80 badges personalizzati, per l'importo complessivo di Euro 3.130,00 oltre all'IVA di legge;

- il servizio formazione del personale pari a n. 2 ore di installazione/configurazione software scarico dati da remoto (teleassistenza) per un importo complessivo di Euro 144,00 oltre all'IVA di legge (22%);

VISTO l'art.36 del D. Lgs. n.50/2016, comma 2, lett. a), che regola gli affidamenti fino alla soglia di € 40.000,00;

VISTO l'art. 5, comma 3) del vigente Regolamento Consortile disciplinante l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016;

CONSIDERATO detto preventivo congruo;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m. e i., che regola la tracciabilità dei flussi finanziari;

ACQUISITO, ai sensi delle norme di legge vigenti in materia, il seguente CIG ZAD3A66487;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2023, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 7 del 29/11/2022 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 25680 del 16.12.2022);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria sui Capitoli di spesa n. 601000 (UPB 20) e n. 127300 (UPB 20) del Bilancio di previsione dell'esercizio 2023, in cui imputare, rispettivamente, la spesa relativa alla fornitura del lettore badge (Euro 3.130,00 oltre agli oneri di legge) e la spesa destinata per l'assistenza (Euro 144,00 Euro oltre agli oneri di legge);

SU proposta del RUP Ing. Davide Pinna

#### **D E T E R M I N A**

1) di affidare, sulla base delle considerazioni in premessa, alla ditta Ottima Soluzioni srl, con sede in Fornace Zarattini (RA), P.IVA: 00611660390, la fornitura e i servizi sotto riportati, per un importo complessivo di Euro 3.274,00 oltre all'IVA di legge (22%):

- n. 6 lettori badge bluetooth Wi-fi da destinare alle sedi periferiche dell'Ente, n. 2 router, n. 2 scatole gewiss per router, n. 1 software scarico dati e n. 80 badges personalizzati da destinare al personale consortile, per un importo complessivo di Euro 3.130,00 oltre all'IVA di legge (22%);
- servizio di assistenza consistente in n. 2 ore di formazione del personale consortile per l'installazione /configurazione del software scarico dati da remoto, per un importo complessivo di Euro 144,00 oltre all'Iva di legge (22%);

2) di impegnare, a favore della suddetta Società, l'importo complessivo lordo di Euro 3.994,28, di cui Euro 3.274,00 per fornitura ed Euro 720,28 per iva di legge, imputando la spesa sul Bilancio di Previsione esercizio 2023, sui Capitoli di spesa e per le somme, al lordo degli oneri di legge, di seguito riportate:

- Cap. 601000 – fornitura di n. 6 lettori bluetooth wi-fi di badge da installare presso le sedi periferiche consortili per un costo complessivo lordo di Euro 3.818,60;
- Cap. 127300 – Servizio assistenza consistenti in n. 2 ore di addestramento personale per un costo complessivo lordo di Euro 175,68

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

4) di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art.29, comma 1, del vigente statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al D. lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per  
quindici giorni consecutivi a partire dal 12/04/2023.

Il Funzionario Delegato  
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale  
contenuta su n.      facciate di n.      fogli      .  
Data 12/04/2023*

Il Funzionario Delegato  
Dott. Massimo Curreli