



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 107

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA PLUS SERVICE TRAMITE ODA SUL ME.PA. ED IMPEGNO DI SPESA IN MERITO ALLA FORNITURA DI CARTUCCE DI TONER DA DESTINARE AGLI UFFICI CONSORTILI - CIG:Z982CF5287.

Il giorno 20/05/2020, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni dei Direttori di area;

PREMESSO che, nell'ambito dello svolgimento delle attività consortili si rende necessario provvedere alla fornitura di cartucce di toner da destinare alle stampanti degli uffici della Sede centrale dell'Ente, per un importo complessivo stimato inferiore ad Euro 2000,00 al netto dell'IVA di legge (22%);

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n.50/2016, che regola gli affidamenti di importo a € 40.000,00, è possibile procedere all'acquisizione della fornitura in premessa mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a) del vigente Regolamento Consortile disciplinante l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016, è possibile, per importi inferiori ad € 2.500,00, procedere all'acquisizione della fornitura in premessa mediante affidamento diretto anche senza consultazione di operatori economici;

RICHIAMATA la Determinazione del Dirigente n. 17 del 08/05/2017, con la quale veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento la Rag. Annamaria Maricosu, dipendente dell'Ente addetta all'Ufficio Segreteria, per l'acquisizione dei materiali di consumo e di software necessari per il regolare adempimento delle funzioni facenti capo a tutti gli Uffici consortili dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisizione della fornitura in narrativa mediante ordine diretto d'acquisto (o.d.a.) sul Me.Pa.;

CONSIDERATO che l'art.36, comma 9-bis, del D. Lgs. n.50/2016, prevede l'acquisizione di contratti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante il criterio del minor prezzo;

DATO ATTO che:

- a seguito di una indagine esplorativa, effettuata sul ME.PA. mediante consultazione di cataloghi elettronici, finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzata la proposta della Ditta Plus Service srl, con sede legale in Napoli, (P.IVA 07766861210), pari a complessivi Euro 1588,44 al netto dell'IVA di legge;

- a seguito di verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla suddetta Ditta in quanto la medesima è in grado di fornire il prodotto rispondente alle esigenze del Consorzio ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- il bene da acquisire è disponibile, pertanto, al minor prezzo;

RITENUTO, per quanto sopra, di affidare la fornitura in premessa alla Ditta Plus Service srl;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio della rotazione degli affidamenti;

VISTO l'art.32, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i., che regola la tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che alla suddetta fornitura è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): Z982CF5287;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante DURC, acquisito agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con deliberazione n. 20 del 29/11/2019;

ACQUISITO il parere favorevole dell'ufficio di ragioneria dell'Ente;

ATTESTATO che il sottoscritto, in qualità di dirigente dell'area Amministrativa, in relazione al procedimento in oggetto, non si trova in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art.13 del Codice di comportamento dei dipendenti consortili;

SU PROPOSTA del Responsabile del Procedimento Rag. Annamaria Maricosu;

D E T E R M I N A

1. di affidare, alla Ditta Plus Service srl, con sede legale in Napoli, (P.IVA 07766861210), per le motivazioni in premessa, la fornitura di cartucce di toner da destinare alle stampanti dell'ufficio consortile dell'ente, per un importo complessivo di Euro 1.588,44 al netto dell'IVA di legge; CIG: Z982CF5287;

2. di impegnare, a favore del sopracitato beneficiario, l'importo complessivo lordo di Euro 1.937,90 sul Capitolo 112000 (upb20) del Bilancio di Previsione esercizio 2020;

3. di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, del vigente statuto consortile e di dare attuazione alle forme di pubblicità e trasparenza prescritte dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i..

L DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA A.I.

Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per quindici giorni consecutivi a partire dal 20/05/2020.

Il Funzionario delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 20/05/2020*

Il Funzionario delegato
Dott. Massimo Curreli