



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 123

OGGETTO: PAGAMENTO FATTURA A FAVORE DELLA DITTA TAULARA SRL IN MERITO ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CENSIMENTO, TRASFERIMENTO E CUSTODIA ARCHIVIO CARTACEO CONSORTILE PER L'ANNO 2019 - CIG ZAA2512BCC..

Il giorno 01/07/2020, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 e s.m.i., Legge quadro in materia di consorzio di bonifica;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che regola i compiti dei dirigenti di area consortile;

VISTO l'art.36 del D. Lgs. n.50/2016, comma 2, lett. a), che regola gli affidamenti fino alla soglia di € 40.000,00;

VISTO l'art. 5 comma 3) del vigente Regolamento Consortile disciplinante l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m. e i.;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile dell'Ente;

PREMESSO che nel corso degli anni il Consorzio ha raggiunto la capienza massima degli spazi disponibili destinati all'archivio cartaceo dei documenti e dei progetti consortili rendendo necessario avviare un servizio di censimento, di trasferimento deposito e custodia della suddetta documentazione;

DATO ATTO che:

- per quanto in premessa, con Determinazione n. 206 del 21/11/2018 è stato affidato il servizio sopracitato alla Ditta Taulara s.r.l., con sede legale in Nuoro (NU), P. IVA 01097540916, per il periodo di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione, per un importo complessivo pari ad € 25.625,00 oltre IVA di legge (22%); Codice Identificativo Gara (CIG): ZAA2512BCC;

-con la succitata Determinazione è stato stabilito di assumere l'impegno di spesa relativo al servizio di che trattasi per l'anno 2019 per l'importo complessivo lordo di Euro 9.577,00, a favore della Ditta Taulara srl, a valere sul Capitolo 127500 (UPB 20);

CONSIDERATO che la suddetta Ditta ha espletato il servizio in oggetto ed ha provveduto a presentare la relativa fattura, sotto indicata, opportunamente vistata dal funzionario preposto per attestarne la regolarità e congruità;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta mediante richiesta del DURC, acquisito agli atti;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che regola la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Delibera n. 20 del 29.11.2019;

RICHIAMATO l'impegno di spesa n. 1614/2019 - capitolo 127500;

D E T E R M I N A

1) di liquidare e pagare, a favore della Ditta Taulara srl, con sede in Nuoro (NU) – P.IVA 01097540916, la fattura appresso elencata:

Fatt. n. 39 del 09/06/2020 – Custodia e gestione archivi cartacei € 9.577,00

2) di imputare la relativa spesa sull'impegno n. 1614/2019, assunto sul capitolo n. 127500 (upb20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2020, conto residui;

3) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo consortile ai sensi dell'art. 29, comma 1, del vigente statuto consortile e di dare attuazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza prescritte di cui al d.lgs. n. 33/2013 e s.m. e i..

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA A.I.

Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per quindici giorni consecutivi a partire dal 01/07/2020.

Il Funzionario delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 01/07/2020*

Il Funzionario delegato
Dott. Massimo Curreli